

Factura

HENRY HUBERT, LOPEZ CIFUENTES

Nit Emisor: 7090730

HENRY HUBERT LOPEZ CIFUENTES

3 CALLE 21-04 zona 3, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

16336917-F87A-44DE-BEEA-DFB9C12AC4DB

Serie: 16336917 Número de DTE: 4168762590

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 16-sep-2020 13:27:17

Fecha y hora de certificación: 18-sep-2020 13:27:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS DURANTE EL PERIODO DEL 01 AL 16 DE SEPTIEMBRE DE 2020, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 76-2020-029-AMSA	6,933.33	0.00	6,933.33	IVA 742.856786
TOTALES:					0.00	6,933.33	IVA 742.856786

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Villa Nueva, Guatemala, 16 de septiembre de 2020

Ingeniero:

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad del Lago de Amatitlán

Ingeniero Barrientos:

Por este medio me dirijo a usted para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el periodo del 01 al 16 de septiembre de 2020, de conformidad con las clausula décimo tercera del Contrato Administrativo número setenta y seis guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA (76 – 2020 – 029 – AMSA), de fecha 30 de abril de 2020.

INFORME DE ACTIVIDADES

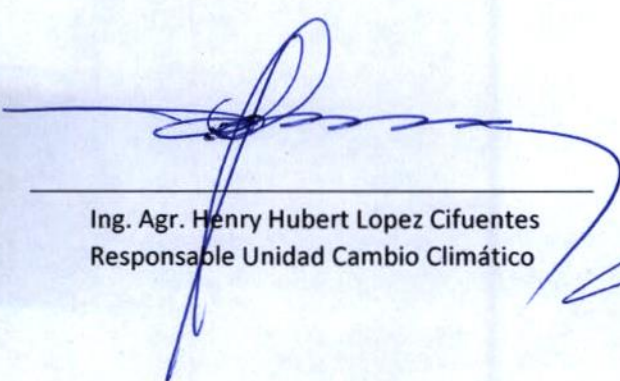
- La unidad de cambio climático de AMSA, propicio acercamiento con las diferentes unidades de gestión ambiental de los catorce municipios de la cuenca del lago de Amatitlán, con los siguientes objetivos:
 - a) Recabar y documentar las actividades y necesidades de fortalecimiento que las oficinas, unidades o direcciones municipales puedan tener relacionadas a los temas de mitigación, adaptación y resiliencia derivados del cambio climático en los municipios de la cuenca.
 - b) Coordinar actividades de Gestión de riesgos en los municipios de mayor vulnerabilidad climática dentro de la cuenca.
 - c) Trabajar la campaña de eliminación de desechos sólidos dentro de la cuenca del lago de Amatitlán y su estrategia de abordaje en cada municipio.
- Implementación del evento de fortalecimiento institucional a los diferentes sectores de la sociedad civil, maestros, estudiantes, Unidades de Gestión Ambiental Municipal, con el Webinar “El Cambio Climático y su Impacto en la cuenca del Lago de Amatitlán”, con los temas:
 - a) El vínculo entre el COVID-19 y el Cambio Climático
 - b) La gestión de riesgo ante los efectos del Cambio Climático
 - c) Manejo de los Recursos Naturales ante los efectos del Cambio Climático.

- d. El Cambio Climático y la Cooperación Internacional
- e. Legislación ambiental ante los efectos del cambio climático.

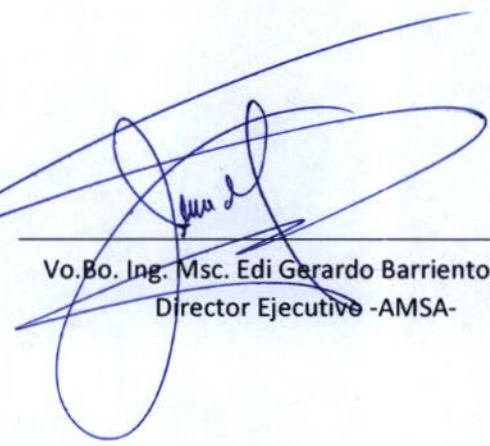
Utilizando la plataforma Zoom institucional, durante la semana del 07 al 11 del presente mes, teniendo la participación de diferentes profesionales especialistas en cada rama.

Los objetivos del evento fueron:

- Dar a conocer la importancia de la Cambio Climático y su relación ante la pandemia del COVID-19 en la cuenca del lago de Amatitlán y su efecto en el lago.
 - Propiciar temas de importancia en una semana de Webinar sobre las medidas de mitigación, adaptación y resiliencia ante esta crisis que estamos enfrentando.
-
- Participación de la unidad de cambio climático con diferentes actores de la sociedad civil, para el inicio y puesta en marcha de la campaña de Eliminación de desechos sólidos ante la pandemia COVID-19, siendo estos el Ministerio Publico, Alcaldes Municipales, Líderes comunitarios y del estado etc.



Ing. Agr. Henry Hubert Lopez Cifuentes
Responsable Unidad Cambio Climático



Vo.Bo. Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo -AMSA-

Factura Pequeño Contribuyente

STHEFANY LUDIVINA, FUENTES

Nit Emisor: 36678902

STHEFANY LUDIVINA FUENTES

1A CALLE B SECTOR B 1 14-19 SAN CRISTOBAL I, zona 8, Mixco,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A76BE4ED-6D50-47A8-BC3E-F64A1B96AEE9

Serie: A76BE4ED Número de DTE: 1833977768

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 09:05:17

Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 09:05:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales, prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 77- 2020-029- AMSA	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Sthefany Ludivina Fuentes

Sthefany Ludivina Fuentes
Licenciada en Acreditación
Colegiado 1.177

Ing. Msc. Edil Gerardo Barrientos Veliz

Ing. Msc. Edil Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA
Presente

Respetable Ingeniero:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA del Contrato Administrativo Número (77-2020-029-AMSA) setenta y siete guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA, de fecha 30 de abril de 2020. ✓

INFORME MENSUAL SEPTIEMBRE 2020

1. Apoyar en las reuniones con jefes, directores y junta de representantes cuando sea requerido.
 - a. Se tuvo reunión con el Coordinador de FUNCAGUA para ver temas de interés institucional
2. Colaborar con la realización del informe mensual, sobre los avances de las actividades que realiza la División de Reingeniería Industrial y Agroindustrial, se entregó a la División de Evaluación y Seguimiento el informe correspondiente al mes de septiembre, conteniendo el listado de las actividades y acciones realizadas de la división para las metas físicas de cumplimiento.
3. Apoyar en las capacitaciones solicitadas por parte de las empresas, ubicadas dentro de la cuenca del lago de Amatitlán.
4. Apoyo en las visitas de los Entes Generadores de aguas residuales, se visitó el Condominio Valles de Maria, como solicitud de apoyo a una denuncia presentada por una vecina del lugar, con respecto a un derrumbe y el mal funcionamiento el sistema de tratamiento de aguas residuales, Se realizó el informe respectivo y se trasladó al área de Asesoría Jurídica
5. Se visitó a la empresa PORVERDE para la inspección del funcionamiento del sistema de tratamiento de aguas residuales y su respectivo informe para ser trasladado a la Municipalidad de san Miguel Petapa.
6. Se realizó la inspección ocular a Solicitud de la Municipalidad de San Miguel Petapa con respecto al funcionamiento del sistema de tratamiento de aguas residuales ubicado en el Boulevard El Carmen 11-00 San Miguel Petapa, se realizó el respectivo informe.
7. Brindar apoyo para los controles internos del equipo de Reingeniería Industrial y Agroindustrial.
8. Apoyar en la elaboración de la requisición para el departamento de compras para la impresión de las leyes de Amsa, y previa autorización del Director Ejecutivo
9. Participación en reuniones virtuales como miembro activo en el Comité de Producción más limpia.
10. Ingreso de información en la página Web AMSA <https://amsa.gob.gt/sistema2019/#/pages/visit>

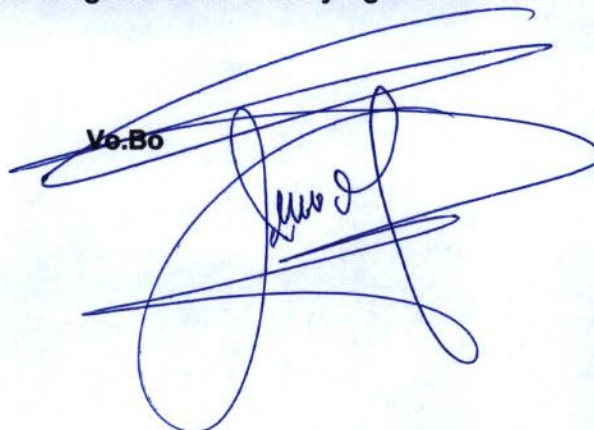
Atentamente,



Licda. Sthefany Ludivina Fuentes
Profesional de División Reingeniería Industrial y Agroindustrial

Sthefany Ludivina Fuentes
Licenciada en Acuicultura
Colegiado 1,177

Vo.Bo



Recibo de pago electrónico



Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de Guatemala
0 Calle 15-46 Zona 15, Colonia El Maestro 4to. Nivel
PBX: 2322-3000
Email: info@cmvz.org.gt
Guatemala, C.A.

Transacción
No. 226372229

Recibo
No. 4901

Resolución No. Gerencia-001-2019 Serie "E-1-5000"

Recibí de: Sthéfany Ludivina Fuentes
Colegiado: Sthéfany Ludivina Fuentes

Fecha y Hora:
2020-09-29 08:11:51
No. Colegiado: 1177

Detalle Venta de Timbres		
Venta de Timbre MV Electrónico por la cantidad de 114.00		
	Total:	Q.114.00

Exento del I.S.R según el artículo 6o. inciso c) del decreto 28-92 Ley del I.S.R. Exento del IVA, Según Artículo 7 numeral 10, del decreto 27-92 Ley del IVA.

9j0BQd25bPPDgXfagRTkH67Mq1CiqLLKfBfLcNgunM7M3iEL7OLmNV+25TWoQtwsulOXiLp8326TD7Cg0S75KefL8expvWV1KBp8mibhYia5A1MBzXvYnaNBq1xR+FN7h1KemiLjk+Z/5ZHaFUMB4YjJf+N2RtsaNYAha7auNET90X9HuX07A6CQtdwGBH13G6qR3p=



Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID MARICELA, JUMP MONTERROSO DE VEGA
Nit Emisor: 73949329
ASTRID MARICELA JUMP MONTERROSO
10 CALLE 50-99 RESIDENCIALES ALAMEDAS DE SANTA RITA, zona
10, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EC9E46A9-BDD2-4665-8CBF-6C850E6F13DD
Serie: EC9E46A9 Número de DTE: 3184674389
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:52:00
Fecha y hora de certificación: 03-sep-2020 11:52:00

Moneda: GTQ

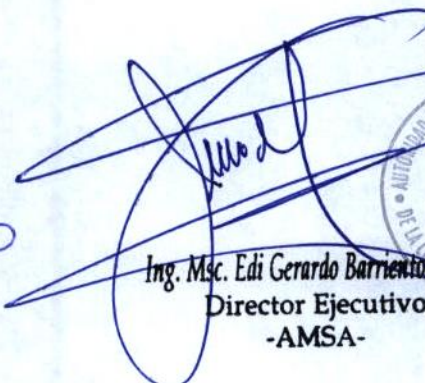
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato 78-2020-029-AMSA ✓	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




ASTRID MARICELA
JUMP MONTERROSO


Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020 ✓

Ingeniero Agrónomo
Edi Gerardo Barrientos
Director Ejecutivo
Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán
AMSA

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020 de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO SETENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (78-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020,

DETALLE DE ACTIVIDADES:

- ***Colaborar en carácter técnico-operativo en las unidades técnicas que le requieran, atendiendo y resolviendo las consultas que requieran.***
 - *Se coordinó con la máxima autoridad, actividades y reuniones para mejorar la eficiencia de las actividades mensuales que se encuentran programadas en la Unidad y con ello, el alcance de sus objetivos.*
 - *Se coordinó con otras divisiones técnicas para el cumplimiento de las actividades programadas de las mismas.*
 - *Se coordinó actividades para la recaudación de material PET para la elaboración y reparación la barda de retención de sólidos ubicada en el delta de la desembocadura del Rio Villalobos, con áreas domiciliarias privadas.*
 - *Se coordinó actividades de limpieza con jóvenes para el Servicio de Voluntariado Cívico en playas del Lago de Amatitlán en coordinación con la División de Educación de AMSA.*
 - *Se coordinó actividades en conjunto con las municipalidades de Amatitlán, Villa Nueva, Villa Canales y San Miguel Petapa, para la identificación y erradicación de basureros ilegales que se ubican a orillas del Lago de Amatitlán.*
- ***Apoyar en reuniones y capacitaciones técnicas dirigidas al personal operativo en los temas específicos de cada unidad operativa.***
 - *Se realizaron reuniones con el personal operativo y técnico para el establecimiento de actividades diarias programadas para el mes de septiembre con el fin de tener el funcionamiento correcto y el cumplimiento de las actividades diarias de la Unidad.*
 - *Se realizaron actividades de limpieza con el apoyo de la sociedad civil y organizaciones gubernamentales para la erradicación de basura a orillas del lago de Amatitlán y apoyo al equipo de limpieza del Lago de Amatitlán.*
 - *Se realizó la capacitación técnica hacia jóvenes voluntarios para la limpieza de orillas del lago sobre el tema "Ecosistema del Lago de Amatitlán y sus amenazas"*

- **Apoyar en el cumplimiento de los controles internos establecidos dentro de las áreas técnicas-operativas, así como de la maquinaria a cargo de la entidad.**
 - Se coordinaron servicios de mantenimiento preventivo de motores marinos a cargo de la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del lago.
 - Se coordinaron todos los insumos necesarios para la operatividad correcta de la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del lago para el mes de septiembre.
 - Se llenaron los controles internos para el manejo del combustible para la maquinaria, vehículos pesados y equipo de campo correspondientes al gasto de mes de septiembre.
 - Se llenaron los formatos internos digitales para el control de las actividades diarias que se realizan en la Unidad, tales como: extracción de desechos sólidos flotantes en la desembocadura y alrededor del lago de Amatitlán y mantenimiento del Humedal, correspondientes al mes de septiembre.

- **Colaborar en los trabajos técnico-operativos ejecutados por las unidades ejecutoras según lo establecido en las planificaciones correspondientes.**

- Se realizaron visitas de supervisión durante el mes de septiembre de los trabajos técnico-operativos ejecutados por la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del lago.
- Se apoyó en el monitoreo del mes de septiembre sobre calidad de agua del lago de Amatitlán a la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de Lagos.
- Se apoyó en la participación en la caracterización de la diversidad biológica presente en el Parque Naciones Unidas (espacio natural de la cuenca) para el mes de septiembre.

- **Apoyar en cualquier otra atribución que sea necesaria para el cumplimiento de sus funciones.**

- Se realizó apoyo y acompañamiento a la Municipalidad de San Miguel Petapa en visitas por descarga de aguas crudas al río Villalobos, cercano a la desembocadura del lago de Amatitlán.
- Se realizaron visitas y monitoreos de identificación de basureros ilegales a orillas del lago de Amatitlán.
- Se realizaron recorridos educativos como acercamiento a la diversidad biológica presente en el lago de Amatitlán y el Centro de Capacitaciones denominado "El Humedal".

- **Apoyar en cualquier otra actividad que sea requerida por el jefe de división y/o autoridad superior.**

Biol. Astrid Jump
-AMSA-
Unidad de Mantenimiento y Limpieza del Lago

Ing. Msc. Edilberto Barrios Veliz
-AMSA-
Director Ejecutivo



Factura Pequeño Contribuyente

HERBERT ALEJANDRO, ISMATUL REJOPACHI

Nit Emisor: 30119995

HERBERT ALEJANDRO ISMATUL REJOPACHI

KILOMETRO 28 PUNTO 5 CARRETERA INTERAMERICANA San Lucas
Sacatepequez, SACATEPEQUEZ

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D4982F15-370A-444D-B45C-0517D13EDFCC

Serie: D4982F15 Número de DTE: 923419725

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 12:19:50

Fecha y hora de certificación: 03-sep-2020 00:19:50

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante el periodo del 1 al 30 de septiembre de 2020 según contrato (81-2020-029-AMSA)	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Lic. Herbert Ismatul
Químico
Colegiado No. 5525

M. Ing. Sharon Van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad
Ambiental y Manejo de Lago
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020 ✓

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA ✓
Presente

Atentamente, me dirijo a usted para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el período del 1 al 30 de septiembre del 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO OCHENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (81-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020. ✓

**INFORME DE EJECUCION Y/O AVANCES DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL
PERIODO DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**

Actividades desarrolladas:

1. Apoyo en la preparación y limpieza y preparación de frascos para la toma de muestras para su posterior análisis por cromatografía de gases.
2. Apoyo en la elaboración de la actualización de licencia de precursores y sustancias controladas, así como el reporte mensual de manejo de precursores y sustancias controladas ante el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
3. Se prepararon 17 muestras de agua, correspondientes a los puntos de muestreo de ríos y lago del mes de septiembre, por extracción Líquido-Líquido y limpieza de las muestras por extracción en fase sólida.
4. Se realizó un análisis de los resultados cualitativos obtenidos sobre contaminantes orgánicos y depuración de los mismos para generar una base de datos general que es archivada en formato digital en los equipos de cómputo de la institución.
5. Se realizó el análisis de grasas y aceites a las muestras de agua plantas de tratamiento.

Tabla 1. Resultados del análisis de Grasas y Aceites en muestras de agua de Plantas de tratamiento de aguas residuales.

Código muestra	Tara inicial (g)	Peso final (g)	Peso residuo (g)	Resultado mg/L
200568	109.7988	109.8017	0.0029	5.80
200569	112.1175	112.1640	0.0465	93.00
200570	109.7391	109.7433	0.0042	8.40
200571	103.7287	103.7827	0.0540	108.00
200573	109.6238	109.6340	0.0102	20.40
200574	109.9161	109.9310	0.0149	29.80
200575	105.3196	105.3231	0.0035	7.00
200576	103.6475	103.6495	0.0020	4.00
200577	110.1881	110.2162	0.0281	56.20
200578	111.8407	111.8635	0.0228	45.60
200579	108.8808	108.8910	0.0102	20.40
200580	106.3091	106.3581	0.0490	98.00
200581	94.8964	94.9150	0.0186	37.20
200588	111.5438	111.6007	0.0569	113.80
200589	111.4586	111.4693	0.0107	21.40
200598	108.8843	108.8968	0.0125	25.00
200599	103.6454	103.6881	0.0427	85.40
200600	109.6179	109.6477	0.0298	59.60
200601	109.9139	109.9577	0.0438	87.60
200607	109.7964	109.8480	0.0516	103.20
200608	112.1116	112.1938	0.0822	164.40
200610	110.1844	110.1987	0.0143	28.60
200611	109.7361	109.7981	0.0620	124.00

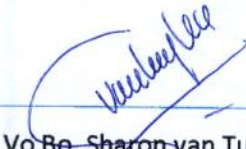
6. Se realizó el análisis de grasas y aceites a las 10 muestras de agua de ríos tributarios de la cuenca y Lago de Amatitlán.
7. Se realizó el análisis de grasas y aceites a las 6 muestras de agua de los puntos de muestreo del Lago de Amatitlán.
8. Se elaboró el POE para los análisis de grasas y aceites.

9. Se realizó una limpieza y cambio de refrigerante a los equipos de destilación a presión reducida.
10. Se realizó el reciclaje de 4 litros de hexano por destilación a presión reducida.

Atentamente:


Herbert Alejandro Ismatul Rejopachí
Profesional de División

Lic. Herbert Ismatul
Químico
Colegiado No. 5525


Vo.Bo. Sharon van Tuylen
Jefa de División

División control, calidad Ambiental y Manejo de Lagos.

M. Ing. Sharon Van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad
Ambiental y Manejo de Lago
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

JULIO ROBERTO, JUAREZ PERNILLO

Nit Emisor: 12319570

LICENCIADO JULIO ROBERTO JUAREZ PERNILLO

5A. CALLE B 0-79 GUATEL 2, zona 10, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

67B85B5A-6FD2-4CB8-A09A-2B7B5C1B7EF6

Serie: 67B85B5A Número de DTE: 1876053176

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 12:21:08

Fecha y hora de certificación: 10-sep-2020 00:21:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 80-2020-029- AMSA.	10,500.00	0.00	10,500.00	
TOTALES:					0.00	10,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Lic. Julio Roberto Juárez Pernillo
Profesional en Metales

Vo.Bo. M.Ing. Sharon van Tuylen
Jefa de División de Control, Calidad Ambiental y del Lago



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020.

Ingeniero Edi Gerardo Barrientos Véliz
Director Ejecutivo
AMSA

Estimado Ingeniero:

Atentamente me dirijo a usted para presentarle el informe mensual de las actividades realizadas durante septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO OCHENTA GUIÓN DOS MIL VEINTE GUIÓN CERO VEINTINUEVE GUIÓN AMSA (No. 80-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril de 2020.

LISTA DE ACTIVIDADES

1. Preparación de muestras de agua residual, sólidos, peces y descargas industriales por digestión ácida para el análisis de metales por espectrofotometría de absorción atómica en llama, horno de grafito y generación de hidruros en seguimiento al cumplimiento del Acuerdo Gubernativo 236-2006 en la cuenca a solicitud de la dirección de AMSA.
2. Análisis de metales pesados en muestras de ríos de la cuenca, por las técnicas de espectrofotometría de absorción atómica en llama y horno de grafito, en seguimiento al programa anual de monitoreo en la cuenca.
3. Colaboración en el Análisis de grasas y aceites en muestras de agua residual y descargas industriales, municipales y domésticas a solicitud de dirección de AMSA en seguimiento al cumplimiento del Acuerdo Gubernativos 236-2006 en la cuenca.
4. Colaboración en los análisis calorimétricos, granulométricos e hidrométricos de sólidos, sedimentos y lodos a solicitud de dirección de AMSA y en seguimiento al cumplimiento del Acuerdo Gubernativo 236-2006 en la cuenca.
5. Apoyo en el análisis de clorofila, ortofosfatos, fósforo total, nitratos y nitritos por métodos fotométricos en muestras de lago y ríos de la cuenca y preparación de disoluciones de trabajo y de lavado de cristalería en seguimiento al programa anual de monitoreo en la cuenca y proyectos diversos.
6. Apoyo en la elaboración de dictámenes técnicos para sustentar denuncias por incumplimiento del Acuerdo Gubernativo 236-2006 en cuerpos de agua de la cuenca por parte de la División de Control Ambiental de AMSA.
7. Apoyo en el mantenimiento y descarga de datos de la estación limnográfica localizada en la PTAR La Cerra.
8. Participación en la reunión mensual del Comité de Calidad del Agua COGUANOR-PTB, modalidad virtual, el jueves 10 y jueves 24 de septiembre de 2020.

Atentamente,

Lic. Julio Roberto Juárez Pernillo
Profesional en Metales

Vo.Bo. M.Ing. Sharon van Tuylen
Jefa de División de Control, Calidad Ambiental y Manejo del Lago



Factura Pequeño Contribuyente

EDWIN ALEXIS, CANTEROS ARCHILA

Nit Emisor: 85457167

EDWIN ALEXIS CANTEROS ARCHILA

3A CALLE PARCELA 96 E COLONIA EL PILAR, zona 0, La Democracia, ESCUINTLA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

338CF168-F4D4-470B-800D-D8D6B99BAAED

Serie: 338CF168 Número de DTE: 4107552523

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 13:14:24

Fecha y hora de certificación: 02-sep-2020 13:14:24

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante el mes de septiembre del 2020, según contrato administrativo No. 83-2020-029-AMSA	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Edwin Alexis Canteros


M. Ing. Sharon Van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de Lago
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020

**Ingeniero
Edi Barrientos
Director Ejecutivo
AMSA
Presente**

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre 2020, de la conformidad con la cláusula décima tercera del contrato administrativo número ochenta y tres dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA (83-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE

1. Apoyo en la preparación de los equipos e insumos necesarios para los monitoreos programados por la división de control ambiental.
2. Apoyo en la limpieza de equipo de monitoreo, para evitar el deterioro y mal funcionamiento de los equipos.
3. Apoyo en el etiquetado de los recipientes previo al monitoreo, con el propósito de conocer la ubicación, la fecha y tipo de muestras que se ha recolectado.
4. Apoyo en la realización de la cadena de custodia, la cual permite verificar la cantidad de muestras y el análisis solicitado para las mismas.
5. Apoyo en la calibración de equipos portátiles y de profundidad previo a al monitoreo correspondientes a los ríos, plantas de tratamientos y lago de Amatitlán.
6. Apoyo en la elaboración de medios de cultivo para análisis microbiológico de las muestras de los ríos, plantas de tratamientos y Lago de Amatitlán.

7. Monitoreo del lago de Amatitlán, medición de parámetros *in-situ* y toma de muestras de agua del mes de septiembre.

Tabla 1. Puntos de muestreo del Lago de Amatitlán

Punto de Muestreo	Profundidad (metros)	Coordenadas
Este Centro	0*	14°25'52.5''
	05*	90°32'28.2''
	10*	
	20*	
Bahía playa de Oro	0*	14°29'11.5''
	05*	90°34'11.9''
Afluente río Villalobos	0*	14°28'52.3''
		90°34'20.7''
Oeste Centro	0*	14°28'34.6''
	05*	90°35'16.0''
	10*	
	20*	
Efluente río Michatoya	0*	14°29'12.3''
		90°36'42.14''

8. Monitoreo de ríos, medición de parámetros *in-situ*, toma de muestras de sedimentos y agua de septiembre 2020

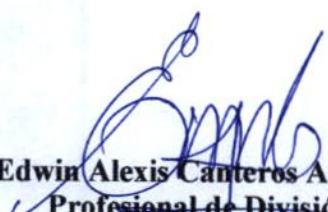
Tabla 2. Ríos monitoreados de la cuenca

Nombres de ríos	Coordenadas
Pansalic/Panchiguajá (Molino)	14°35'50.4''/ 90°34'11.3''
San Lucas	14°35'30.0''/ 90°39'12.3''
Platanitos	14°31'19.1''/ 90°38'31.2''
Pampumay (Cuenca Baja)	14°26'43.3''/ 90°31'37.4''
Pampumay (Cuenca Alta)	14°27'8.00''/ 90°30'51.3''
Villalobos (Cuenca Baja)	14°28'23.9''/ 90°32'31.9''

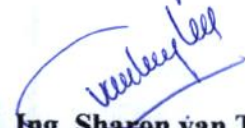
9. Apoyo en el descarte de 65 muestra en recipientes de plástico de 1 litro para el análisis de físico químico de los meses septiembre.
10. Descarga de datos del correntómetro correspondientes al mes de septiembre 2020.
11. Registro fotográfico de las actividades realizadas por la división en el mes de septiembre 2020.

12. Determinación de caudales en ríos de la cuenca del lago de Amatitlán del mes de septiembre 2020.
13. Apoyo en el análisis fisicoquímico en 22 muestras provenientes del Lago de Amatitlán en el mes de septiembre.
14. Apoyo en el análisis fisicoquímico en muestras de los ríos tributarios de la cuenca del Lago de Amatitlán
15. Apoyo en la medición de parámetros *ex-situ* en 15 muestras de agua potable provenientes de la municipalidad de Guatemala.
16. Apoyo en el análisis fisicoquímico en 45 muestras de agua potable en el mes de septiembre
17. Apoyo en preservación de las muestras de agua potable del mes de septiembre
18. Apoyo en la toma de muestras y medición de parámetros en las diferentes plantas de tratamiento que administra AMSA.
19. Apoyo en el resguardo de las muestras de retención del Lago de Amatitlán y ríos tributario.
20. Apoyo en la preservación de muestras de agua potable, Lago de Amatitlán y ríos tributarios.
21. Asistencia en la reunión virtual de este mes de septiembre.

Atentamente,


Edwin Alexis Canteros Archila
Profesional de División

Vo. Bo.


M. Ing. Sharon van Tuylen
Jefe División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de Lagos
-AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

JUAN PABLO, GUZMAN PEREIRA /
NIT Emisor: 24984825
JUAN PABLO GUZMAN PEREIRA
0 CALLE 17-89 EL MAESTRO, zona 15, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
784A8141-6BDF-485E-A15B-0E387E6047F6
Serie: 784A8141 Número de DTE: 1809795166
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:11:28 /
Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 07:11:28

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante el mes de septiembre de 2020, según Contrato Administrativo No. 84-2020-029- AMSA	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




Juan Pablo Guzmán Pereira
Licenciado en Acuicultura
Colegiado No. 1542


M. Ing. Sharon Van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad
Ambiental y Manejo de Lago
-AMSA-



Recibo de pago electrónico



Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de Guatemala

0 Calle 15-46 Zona 15, Colonia El Maestro 4to. Nivel

PBX: 2322-3000

Email: info@cmvz.org.gt
Guatemala, C.A.

Transacción

No. 5992253404566252404079

Recibo

No. 4677

Resolución
No. Gerencia-001-2019

Serie
"E-1-5000"

Recibí de: Juan Pablo Guzmán Pereira
Colegiado: Juan Pablo Guzmán Pereira

Fecha y Hora:
2020-09-04 07:16:11
No. Colegiado: 1542

Detalle Venta de Timbres		
Venta de Timbre MV Electrónico por la cantidad de 100.00		
	Total:	Q.100.00

Exento del I.S.R según el artículo 6o. inciso c) del decreto 28-92 Ley del I.S.R. Exento del IVA, Según Artículo 7 numeral 10, del decreto 27-92 Ley del IVA.

cjGVqRMe++3F2u7HnWm0NAA82k5s/T/PuYMPuPv0EGCpS+96LACbAeeQhXWUdPUBKQp+tr/fV39fmbd08Cac5Q5i/LIApK23U4yR6dmc5/8o3WRgicv5wyfKj8Txc3V+Hq3Jup+qnoGelf+Gkzq/NjU8PnuUqwd0CWog8FP2Ima87YVnk0TqLr0cnewWzxp1A8Q==



Juan Pablo Guzmán Pereira
Licenciado en Acuicultura
Colegiado No. 1542

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020.

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA
Presente

Respetable Director

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula Décima Tercera del Contrato Administrativo Número ochenta y cuatro guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA (84-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020. /

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020

1. Colecta, preservación y traslado de 38 muestras hídricas hacia el laboratorio de aguas y sólidos, provenientes de cuerpos hídricos superficiales y subterráneos, lixiviados, afluentes y efluentes de aguas residuales para análisis físico químico, microbiológico, metales, plaguicidas, plancton y microcistinas.
2. Colecta, preservación y traslado de 6 muestras de sedimentos hacia el laboratorio de aguas y sólidos, provenientes de los ríos Pinula y Villalobos, para análisis granulométrico, caudal sólido y absorción atómica.
3. Apoyo en la medición y análisis de parámetros *In situ* de la calidad del agua a 32 muestras hídricas provenientes de cuerpos hídricos superficiales y subterráneos, y de efluentes y afluentes de sistemas de tratamiento de aguas residuales.
4. Apoyo para la calibración en campo y en laboratorio de equipos para la medición de parámetros *In situ* de la calidad del agua, previo a cada muestreo.
5. Apoyo en las mediciones para la estimación de 10 caudales hídricos en cuerpos de agua lóticos superficiales y flujos de aguas residuales dentro de la cuenca del Lago de Amatitlán.
6. Documentación fotográfica de los procedimientos realizados en campo.
7. Elaboración de los análisis granulométricos en laboratorio de los lechos de los ríos Pinula y Villalobos.

8. Elaboración de los análisis para establecer la carga sólida en la columna de agua del río Villalobos y Pinula.
9. Apoyo para el seguimiento de la conformación de la red Hidrometeorológica de la Región Metropolitana.
10. Apoyar en cualquier otra actividad que sea requerida por el jefe de la división y/o autoridad superior.

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Se siguieron los procedimientos establecidos en los protocolos respectivos para cada actividad de campo y laboratorio, con base al sistema de gestión de la calidad que el laboratorio de aguas y sólidos de AMSA maneja, que incluye la representatividad de las muestras colectadas, procedimientos para evitar la contaminación de las mismas por factores externos, utilización de recipientes adecuados, preservación según el análisis a realizar, protección personal del equipo humano de muestreo y de laboratorio, calibración en laboratorio y en campo de los equipos de medición de la calidad y cantidad del agua, llenado de boletas de campo, georreferenciación de los puntos y características medio ambientales de interés.

Atentamente,



Lic. Juan Pablo Guzmán Pereira
Profesional de División
División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de Lagos
AMSA

Vo.Bo.



M. Ing. Sharon Van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad
Ambiental y Manejo de Lago
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

FERDINER ULISES, GONZALEZ ORTIZ

NIT Emisor: 56321538

FERDINER ULISES GONZALEZ ORTIZ

5 AVENIDA 2-78 INTERIOR A, zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E690F5D3-BFF1-4620-AF89-4ACBBF23733B

Serie: E690F5D3 Número de DTE: 3220260384

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:29:36

Fecha y hora de certificación: 03-sep-2020 11:29:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante el período del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2020, según contrato 85-2020-029-AMSA de fecha 30 de abril de 2020.	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Verificada
M. Ing. Sharon Van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad
Ambiental y Manejo de Lago
-AMSA-



Lic. Ferdiner Ulises González Ortiz
Químico Biólogo
Colegiado No. 5091

[Handwritten signature and scribbles]

Villa Nueva, Guatemala, 30 de septiembre de 2020. ✓

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo ✓
Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán
- AMSA -

Distinguido Ingeniero:

Atentamente me dirijo a usted para presentarle el informe mensual de las actividades realizadas durante el período comprendido del 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO OCHENTA Y CINCO GUIÓN DOS MIL VEINTE GUIÓN CERO VEINTINUEVE GUIÓN AMSA (No. 85-2020-029-AMSA), de fecha TREINTA (30) de ABRIL de dos mil veinte (2020). ✓

INFORME DE LAS ACTIVIDADES MENSUALES DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020

 ✓

1. **Análisis de ríos tributarios de la cuenca del río Villalobos** para determinación de la calidad del agua de acuerdo con metodologías estandarizadas internacionales utilizadas en el laboratorio.
 - a. Los cuerpos de agua superficiales (ríos) analizados fueron los siguientes mediante la metodología del Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater 23rd. Edition:
 - i. Río Villalobos cuenca alta
 - ii. Río Frutal Zacatal (Villalobos cuenca media)
 - iii. Río Villalobos cuenca baja
 - iv. Río San Lucas
 - v. Río Pinula (cuenca alta y media)
 - vi. Río Pansalich Panchiguajá
 - vii. Río Pampumay cuenca baja y alta
 - viii. Río Platanitos

Nota.

Los ríos se analizaron del 02 de septiembre al 18 de septiembre.

2. Análisis del lago de Amatitlán para determinación de la calidad del agua de acuerdo con metodologías estandarizadas internacionales utilizadas en el laboratorio.

- a. Las muestras recolectadas en el **lago de Amatitlán** fueron las siguientes y se analizaron mediante la metodología del Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater 23rd. Edition:
 - i. Muestreo del lago de Amatitlán de **fecha 07 de septiembre**.
 - ii. Lago punto Este Centro: muestreo en superficie (0 metros), 5 metros, 10 metros y 20 metros.
 - iii. Lago punto Bahía Playa de Oro: muestreo en superficie (0 metros) y 5 metros.
 - iv. Lago punto desembocadura del río Villalobos: muestreo en superficie (0 metros).
 - v. Lago punto Oeste Centro: muestreo en superficie (0 metros), 5 metros, 10 metros y 20 metros.
 - vi. Lago punto río Michatoya: muestreo en superficie (0 metros).
 - vii. Lago punto Playa Pública: muestreo en superficie (0 metros).

Nota.

El análisis del lago se realizó del 07 al 11 de septiembre.

3. Análisis de plantas de tratamiento de aguas residuales (PTARS) de tipo ordinario

- b. Realización de análisis fisicoquímico de calidad del agua en base al Acuerdo Gubernativo 236-2006.
- c. Muestras fueron procedentes de las diversas municipalidades que conforman la Mancomunidad Gran Ciudad del Sur y su convenio con AMSA.
 - i. 2 PTARS de Mixco (4 muestras)
 - ii. 2 PTARS de Santa Catarina Pinula (4 muestras)

NOTA.

El análisis de las PTARS se realizó del 21 al 25 de septiembre.

4. Análisis de muestras de agua potable

- d. Muestras procedentes de las diversas municipalidades que conforman la Mancomunidad Gran Ciudad del Sur y su convenio con AMSA, en base a la norma COGUANOR NTG 29001.
- e. Las muestras fueron las siguientes:
 - i. 30 aguas potables de la Ciudad de Guatemala.
 - ii. 12 aguas potables de Santa Catarina Pinula.
 - iii. 6 aguas potables de San Miguel Petapa.
 - iv. 2 aguas potables de Villa Canales.

5. Análisis de lixiviados

- a. Se realizaron los análisis de lixiviados generados por el vertedero controlado del km 22 ruta nacional al Pacífico que administra AMSA, según el Acuerdo Gubernativo 236-2006. Lo anterior fue correspondiente al muestreo en época lluviosa.

6. Otras actividades

- a. Llenado de la matriz de datos digital (EXCEL) para el área de fisicoquímica con fecha **25 de septiembre** para la elaboración del informe mensual.
- b. Apoyo en la elaboración del informe mensual del laboratorio.
- c. Lavado de cristalería del área de fisicoquímica de aguas.
- d. Apoyo en el proceso de clasificación y almacenamiento de residuos sólidos y acuosos generados de las actividades del laboratorio para ser entregados a la empresa BIOTRASH para su disposición final.
- e. Apoyo en la limpieza de refrigeradores y el descarte de muestras recolectadas durante el mes.
- f. Apoyo para revisión y acompañamiento en el servicio de mantenimiento preventivo para el correcto funcionamiento de los equipos del laboratorio en general.
- g. Preparación de reactivos, soluciones de concentración conocida y curvas de calibración que se utilizaron durante el mes de septiembre para el reporte de los parámetros fisicoquímicos de calidad del agua en el informe de mes.

Sin otro particular me suscribo a usted.

Lic. Ferdiner Ulises González Ortiz
Químico Biólogo
Colegiado No. 5091

FERNANDER ULISES GONZÁLEZ ORTÍZ | Q.B.
Profesional de División

Vo. Bo.

Sharon Van Tuylen
M. Ing. Sharon Van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad
Ambiental y Manejo de Lago
-AMSA-



Última línea

Factura

JOSE WILLFREDO, MARROQUIN JIMENEZ /
Nit Emisor: 7510616
JOSE WILLFREDO MARROQUIN JIMENEZ
01 AVENIDA COLONIA QUIRIO CATANO, zona 1, Esquipulas,
CHIQUEMULA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
832939E3-D617-402D-B746-06127A497B60
Serie: 832939E3 Número de DTE: 3591847981
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 15:36:30
Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 15:36:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante el periodo del 01 al 30 de Septiembre de 2020, según contrato 74-2020- 029-AMSA.	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142957
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142957

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




Lic. y MSc. José W. Marroquín J.
Servicios Profesionales




Ing. Msc. Edi Gerardo Barrios Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Villa Nueva, Guatemala, 30 de septiembre de 2020. ✓

Ingeniero Edi Gerardo Barrientos Veliz.
Director Ejecutivo.
AMSA.
Presente. ✓

Respetable Ingeniero: ✓

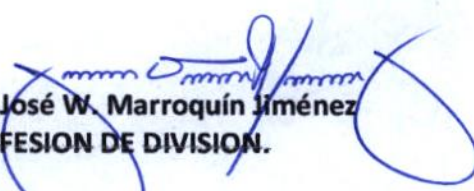
Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL **CONTRATO ADMINISTRATIVO** NÚMERO SETENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (74-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril de 2020. ✓

LISTA DE ACTIVIDADES

1. Se apoyó a la División de Forestal División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos en la reforestación en el área perimetral interna del Vertedero con el objetivo de contribuir con el medio ambiente y con las actividades programadas por dicha división.
2. Se planifico durante el mes de julio el monitoreo para el personal Vigilante de AMSA en los diferentes horarios (diurnos y nocturnos) con el objetivo de mantener el control y apoyo a los agente Vigilantes de la diferentes estaciones. (km. 22, La Cerra, el Humedal y Acuática.)
3. Se planificó la ejecución durante el mes de Septiembre del mantenimiento y limpieza de 8 armas de fuego tipo Escopeta armamento propiedad de AMSA.
4. Se planifico para el día viernes 4 de septiembre reunión del equipo interinstitucional de seguridad con las diferentes instituciones entre la comisaria No. 15 de la PNC, estaciones bomberiles de Bárcenas y Amatitlán para evaluar las posibles acciones a tomar durante los meses de septiembre, octubre y noviembre en relación a las emergencias causadas por el invierno.

5. Además se reprogramo una segunda reunión para el día viernes 25 de septiembre del año en curso, donde participarán la unidad de Diprona, Asuntos públicos y la Policía Municipal de Transito de la Municipalidad de Villa Nueva con el objetivo de ver temas de contaminación del medio ambiente en el bosque área protegida y controles de supervisión y verificación de documentos al transporte recolector de basura que ingresan al vertedero.
6. Se llevó a cabo con el personal de Auditoria la revisión del armamento propiedad de AMSA, revisando físicamente el armamento, números de registro y sus respectivos documentos de identificación.
7. para el mes de septiembre de programo con la sub estación 15-18 de Linda Vista de la PNC el patrullaje y presencia constante en las instalaciones del Vertedero, con el objetivo de hacer presencia, debido que están ingresando personal armado y bajo efectos de alcohol como personas no autorizadas con menores de edad.
8. Se apoyó a la unidad de transporte en la compra de 2 cajas de munición calibre 12 para el armamento que utilizados por los agentes Vigilantes de AMSA. Según factura No. 001725 a la empresa Aire Libre.
9. Se planificó para el mes de septiembre presencia y supervisión dentro de las instalaciones del Vertedero para evaluar los controles en el cumplimentó a las normas establecidas en el protocolo respectivo.
10. Se realizó durante en el mes de septiembre una verificación y evaluación del muro perimetral de las instalaciones de AMSA, confirmando su deterioro, vulnerabilidad, sobre las medidas de seguridad física.

Atentamente,


Lic. Y MSc. José W. Marroquín Jiménez
PROFESION DE DIVISION.


Vo.Bo. Ing. Edi Gerardo Barrientos Veliz.
DIRECTOR EJECUTIVO
AMSA



Se apoyó a la División de Forestal División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos en la reforestación en el área perimetral interna del Vertedero.



Limpeza de 8 armas de fuego tipo Escopeta armamento propiedad de AMSA.



Reunión del equipo interinstitucional de seguridad con las diferentes instituciones entre la comisaria No. 15 de la PNC, estaciones bomberiles de Bárcenas y Amatitlán.



Se llevó a cabo con el personal de Auditoria la revisión del armamento propiedad de AMSA, revisando físicamente el armamento, números de registro y sus respectivos documentos de identificación.



Se apoyó a la unidad de transporte en la compra de 2 cajas de munición calibre 12 para el armamento que utilizados por los agentes Vigilantes de AMSA.



Factura Pequeño Contribuyente

LOURDES DEL CARMEN, PONCIANO ARDON
Nit Emisor: 23234741
PONCIANO ARDON LOURDES DEL CARMEN
3A. AVENIDA 7-77 SAN ANTONIO, zona 1, Amatitlan, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
C4104A97-30E9-4C6F-9764-EA8CC76091F5
Serie: C4104A97 Número de DTE: 820595823
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:45:01
Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 07:45:01

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante el mes de septiembre 2020 según contrato 79-2020-029- AMSA	10,500.00	0.00	10,500.00	
TOTALES:					0.00	10,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Lourdes del Carmen Ponciano Ardón
Profesional en Planificación



Lourdes del Carmen Ponciano Ardón
Ingeniera Industrial
No. Colegiado 14,189


Vo.Bo. Lic. Harold Alexander Cruz Juárez
Jefe de Evaluación y Seguimiento
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA
Presente

Respetable director Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DÉCIMO TERCERA del Contrato Administrativo Número setenta y nueve guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA (79-2020-029-AMSA), de fecha treinta de abril de 2020.

A continuación, se detallan las actividades del mes:

1. Elaboración del informe de actividades institucionales del mes de agosto, de los avances físicos y financieros realizados durante el mes, en este informe se registran los subproductos que existen en la institución, y se entrega a Dirección Ejecutiva.
2. Control al seguimiento del Plan Operativo Anual 2020, con lo ejecutado durante el mes de agosto de los productos y subproductos institucionales.
3. Se registró dentro del Sistema de Gestión las metas institucionales correspondientes al mes de agosto, de acuerdo a lo reportado por cada una de las divisiones a cargo de la ejecución.
4. Programación de metas físicas de la institución correspondientes al tercer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2020, dentro del Sistema de Gestión -SIGES-.
5. Reprogramación de las metas reportadas durante el mes de septiembre, que tenían que ser ajustadas según lo programado por las divisiones, esto realizado dentro del Sistema de Gestión.
6. Revisión de informes de cada una de las divisiones del mes de septiembre, para la elaboración de los informes mensuales de logros institucionales.
7. Entrega de informes de avances y logros a la División de Asesoría Jurídica, y cumplimiento a lo establecido en los numerales 5 y 18 del Artículo 10 del Decreto número 57-2008 Ley de Acceso a la Información.
8. Elaboración de los informes cuatrimestrales entregados a las diferentes instancias.
9. Apoyo en las diversas actividades realizadas por la División de Evaluación y Seguimiento y de la Institución.

Atentamente,



Lourdes del Carmen Ponciano Ardón



Vo.Bo. Lic. Harold Alexander Cruz Juárez
Evaluación y Seguimiento
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

MILDRED MARGOTH, AMAYA CHOCHÉ /

Nit Emisor: 100477569

MARGOTH AMAYA

9 AVENIDA 0-51 CAMINO A LAS PALMAS, zona 2, San Miguel Petapa,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

49B6DFD0-8C7D-4559-80FF-E8C22FF27859

Serie: 49B6DFD0 Número de DTE: 2357019993

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 10:23:09 ✓

Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 10:23:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020, según contrato No. 86-2020-029- AMSA	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

✓ No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Mildred Margoth Amaya Choché



Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Guatemala, 30 de septiembre de 2,020 ✓

Ing. MSc. Gerardo Barrientos
Director Ejecutivo
AMSA ✓

Apreciable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas del 01 al 30 de septiembre de 2020, de la conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO OCHENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (86-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020. ✓

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Programa	Actividades	Unidades de medida:	Justificación y Relación con alguna función o servicio público o privado.
Monitoreo del mes de septiembre 2020	Revisar , digitalizar, y archivar información para consulta	Notas	División de acciones, servicios y programas de gobierno
		Fotografías	
		Medios de comunicación	
		Prensa, revistas y demás páginas web, redes sociales de los medios.	
Plataformas Mes de septiembre 2020	Operación y divulgación de cuentas en Redes Sociales y administración del portal de noticias, con actividades de cada División y Unidad de la Institución.	Instagram	Creación de material en diseño, para redes sociales, como imágenes, textos, información recabada de cada división y unidades de la institución.
		Facebook	
		Twitter	
Actividades	Divulgación de Material de AMSA audiovisual	Personas interesadas reportajes.	Medios.
	Monitoreo de medios	Prensa, periódico, T.V y radio.	situación actual de amsa, anomalías, noticias etc.

	Planificación y coordinación de actividades para generar material para las plataformas.	Plataformas de redes sociales.	Contenido para los seguidores de página sobre la pandemia del coronavirus.
	Actividades administrativas de la unidad.	Interno y externo de amsa.	Requeridas por la institución.
	Creación de Material audiovisual	Spots publicitarios	Radio Universidad
	Participación en Charlas educativas institucionales.	Digital: zoom One drive	Mensajes ambientales
	Reuniones capacitaciones	Vía ZOOM	Sobre divulgación de material. MARN MINEDUC Población en general.
	Relaciones Públicas con medios masivos.	Notas Noticias	Acercamientos con medios masivos.
	Acompañamiento a comunicadores de las comunas de Villa Nueva, Amatitlán y Villa Canales.	Notas y recorridos al lago de Amatitlán y Desembocadura.	Dar a conocer el que hacer de la Institución.


 Licda. Mildred Margoth Amaya Choché
 Comunicación Social
 -AMSA-


 Ing. MSc. Gerardo Barrientos
 Director Ejecutivo
 -AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

DULCE ANAHI, RODRIGUEZ SANJAY ✓
NIT Emisor: 65879279
RODRIGUEZ SANJAY DULCE ANAHI
SECTOR LAS PALMERAS SECCION 4 LOTE 23 PLANES DE
BARCENAS, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
06BE2CA5-6AB1-4C50-AA93-D9D559863230
Serie: 06BE2CA5 Número de DTE: 1790004304
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:59:36 ✓
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 07:59:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre del año 2,020, según contrato administrativo No. 87-2020-029-AMSA.	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Dulce Rodriguez


Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020

Ing. MSc.

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán

Presente

Respetable Director

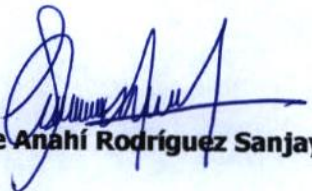
Atentamente me dirijo a usted, para presentarle informe de las actividades realizadas durante el período del 1 al 30 de septiembre de 2,020, de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO OCHENTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (No. 87-2020-029-AMSA), de fecha TREINTA DE ABRIL DE DOS MIL VEINTE.

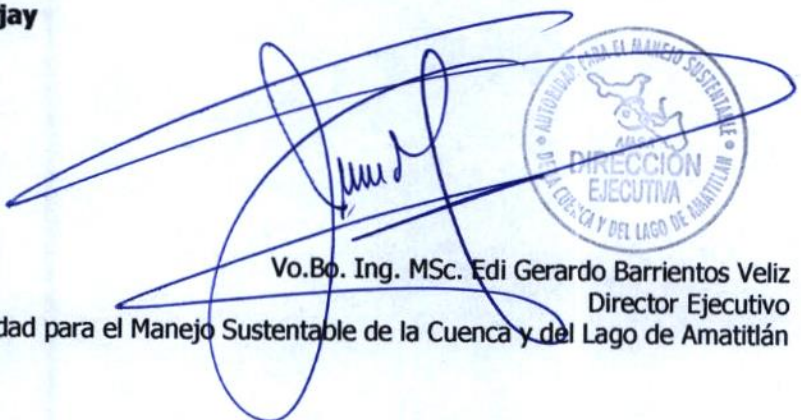
Lista de actividades

- Lleve el control y registro de correspondencia recibida y enviada de Dirección Ejecutiva.
- Realice seguimiento a los requerimientos e informes de las divisiones técnicas y administrativas de la AMSA.
- Apoye la gestión con las diferentes divisiones de AMSA, la respuesta oficial a requerimientos del Ministerio Público, Contraloría General de Cuentas y Procuraduría General de la Nación, a fin de cumplir con los plazos establecidos en cada solicitud.
- Realice seguimiento a las resoluciones y acuerdos internos de la Dirección Ejecutiva de AMSA.
- Redacte, envíe oficios físicos y electrónicos y demás correspondencia de Dirección Ejecutiva.
- Convoque vía electrónica a reuniones de trabajo a los jefes de Divisiones técnicas y administrativas de la institución.
- Colaboré con la logística en las reuniones de trabajo del Director Ejecutivo de AMSA, con las jefaturas técnicas y administrativas.
- Apoyar la actividad denominada Eco-viernes.
- Confirme participación de la Dirección Ejecutiva en talleres, seminarios y foros, en los que el despacho fue invitado de manera virtual.
- Realice confirmación de solicitudes de audiencia de la Dirección Ejecutiva con entidades externas y a través de la unidad de Relaciones Interinstitucionales y Fortalecimiento a los Gobiernos Locales.
- Traslado de la correspondencia a las unidades técnicas y administrativas de AMSA, en cuanto a diversas solicitudes que se dirigen a la Dirección Ejecutiva.

- Lleve la agenda del Director Ejecutivo.
- Atendí llamadas telefónicas y visitantes de Dirección Ejecutiva.
- Apoye todas las demás actividades que la Dirección Ejecutiva me encomendó.

Atentamente,


Dulce Anahí Rodríguez Sanjay


Vo.Bo. Ing. MSc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán



Factura Pequeño Contribuyente

CARMEN SOFIA, MERIDA SCHAAD

Nit Emisor: 80462421

CARMEN SOFIA MERIDA SCHAAD

5 AVENIDA 02-25 COLONIA ULISES ROJAS, zona 3, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FFE5B39B-DF2B-44D5-9F69-B4B0304E6C24

Serie: FFE5B39B Número de DTE: 3744154837

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:52:27

Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 07:52:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020. SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 88- 2020-029-AMSA	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



PRESIDENCIA DE LA A. N. G.
Autoridad para el Manejo Sustentable de la
Cuenca y Lago de Amatitlán
RECURSOS HUMANOS
GUATEMALA

Licda. Loida Rebeca Vásquez Zúletta
Encargada de Nómina
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Señor Director:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO OCHENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (88-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

1. Colaboración en la realización de contrato de personal 022.
2. Colaboración en la revisión de facturas mensuales del personal 029.
3. Apoyo en la elaboración de formularios de movimiento de personal enviados a ONSEC.
4. Apoyo en la elaboración de cartas de ingreso para el personal 029 y 031.
5. Elaboración de actas administrativas, toma y entrega de cargo.
6. Elaboración de prórroga de contratos 021 y 022 para el año 2021.
7. Seguimiento a pago de cuotas efectuadas al IGSS de personal 031.

Atentamente,

(f)

Carmen Sofía Mérida Schaad

(f)

Vo. Bo Loida Rebeca Vasquez Zuleta
Encargada de Nómina



Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA ESTELA, REINOSO FUENTES DE BRAN

Nit Emisor: 32056915

CLAUDIA REINOSO FUENTES

2 CALLE C 1-57 COLINAS DE MONTE MARIA SUR, zona 7, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9C9C6238-8D97-4990-9CC4-B78EFF6131F2

Serie: 9C9C6238 Número de DTE: 2375502224

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:54:22

Fecha y hora de certificación: 10-sep-2020 11:54:22

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre 2020, según contrato administrativo No. 90-2020-029-AMSA	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Loida Rebeca Vásquez Zuleta
Encargada de Nómina
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020 ✓

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz ✓
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Señor Director:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **período del 01 al 30 de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMO TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (90-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020. ✓

LISTADO DE ACTIVIDADES

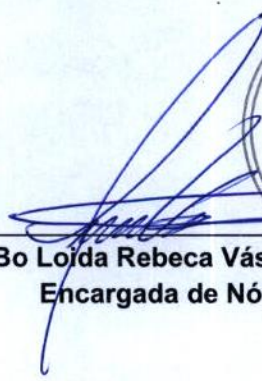
1. Apoyo en la realización de cartas de ingresos/laborales para el personal de la institución.
2. Apoyar en el traslado de nóminas de los reglones 011, 021, 022, 029 y 031 para la publicación de libre acceso a la información.
3. Colaborar en la recepción y revisión de facturas del personal contratado bajo reglón 029, correspondientes al mes de septiembre.
4. Colaborar en la revisión y publicación de facturas de los colaboradores del reglón 029 al sistema, correspondiente al mes de septiembre.
5. Apoyo en el control de vacaciones en el reglón 031
6. Apoyo en la elaboración de formularios de pago de prestaciones post-mortem, para ser enviados a la ONSEC

Atentamente,

(f)


Claudia Estela Reinoso Fuentes

(f)


Vo. Bo Loida Rebeca Vásquez Zúñiga
Encargada de Nómina



Factura Pequeño Contribuyente

LUIS GERARDO, MURGA BARRIOS

Nit Emisor: 26431610

LUIS GERARDO MURGA BARRIOS

4 AVENIDA B 10-40 VALLES DE SONORA IV, zona 4, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

403BDB1D-60EB-40BC-97EA-F39754FD65B1

Serie: 403BDB1D Número de DTE: 1626030268

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 10:42:54

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 10:42:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020 según contrato administrativo No. 89-2020-029-AMSA.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Luis Gerardo MURGA BARRIOS

Victor Anibal López
jefe Administrativo Financiero
-AMSA-

Villa Nueva 30 de septiembre de 2020

Ingeniero M.S.C.

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

-AMSA-

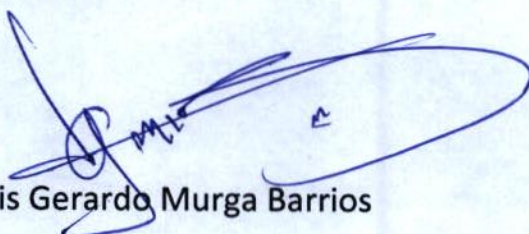
Respetable Director

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el Informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020 de conformidad con la cláusula **DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO OCHENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (89-2020-029-AMSA)** de fecha 30 de abril de 2020.

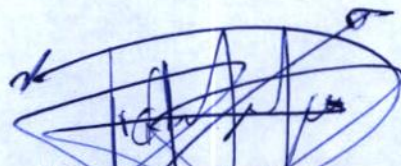
Listado de Actividades

- 1.- Apoyo en limpieza de áreas verdes.
- 2.- Apoyo en limpieza techados de los edificios por temporada lluvias.
- 3.- Colaboración en cambio de grifería en lavamanos de las instalaciones de la institución.
- 4.- Apoyo en traslado de agua potable al rancho del humedal, villa canales
- 5.- apoyo en coordinación de proyecto de adoquinar áreas salidas al vertedero.
- 6.- apoyo en chapeo áreas verdes.

Atentamente



Luis Gerardo Murga Barrios



Victor Anibal López
jefe Administrativo Financiero
-AMSA-

Factura Pequeño Contribuyente

FATIMA MARIA, CABRERA APARICIO
Nit Emisor: 103462775
FATIMA MARIA CABRERA APARICIO
MANZANA R LOTE 49 LLANO ALTO 3, zona 6, Villa Nueva,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DADE78DE-6859-4444-8158-D16386E80722
Serie: DADE78DE Número de DTE: 1750680644
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 12:55:38
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 00:55:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020 según contrato administrativo 134-2020-029-AMSA	6,500.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Victor Anibal López
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

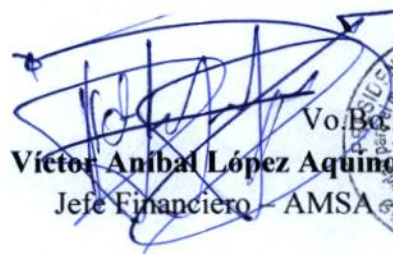
Respetable Ingeniero:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020, de la conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO TREINTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (134-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril del 2020.

Detalle de Actividades:

- ✚ Apoyo a forestal en fotografías aéreas para actividades de reforestación- ECOVIERNES.
- ✚ Apoyo en dictámenes técnicos de equipos inservible en el mes de septiembre.
- ✚ Apoyo en RRHH y Jurídico en traslado de equipos a nuevas oficinas.
- ✚ Apoyo en dirección en asignar equipo para asistente.
- ✚ Reparación de 3 extensiones telefónicas en Jurídico, informática y dirección.
- ✚ Apoyo en control y mantenimiento de red de internet para personal de la institución en el mes de septiembre.
- ✚ Apoyo a unidad de acuática en actualización de antivirus.
- ✚ Apoyo al personal que requiere atención respecto a consultas del manejo de equipo informático en el mes de septiembre.
- ✚ Apoyo a RRHH con Backup del personal.
- ✚ Apoyo a educación con políticas para la plataforma zoom


Fátima María Cabrera Aparicio


V Víctor Anibal López Aquino
Jefe Financiero - AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

KAROL LUCRECIA, DIEGUEZ SUAREZ

Nit Emisor: 99481634

KAROL LUCRECIA DIEGUEZ SUÁREZ

8 AVENIDA 7-52 zona 1, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8EE05677-763C-4B3F-B9E0-4DA97654A693

Serie: 8EE05677 Número de DTE: 1983662911

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 21:15:13

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 21:15:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 91- 2020-029-AMSA.	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Karol Lucrecia Dieguez Suárez

Vo. Bo. Anibal López Aquino
Jefe Administrativo Financiero
AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020

Ingeniero MSc.
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

Respetable Ingeniero:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMO TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (91-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril 2020.

LISTA DE ACTIVIDADES	
Actividad 1	Apoyar con el control de servicios para los vehículos de la Institución.
Actividad 2	Colaborar en la distribución de actividades a los pilotos con la finalidad de cumplir con lo requerido por las divisiones.
Actividad 3	Apoyar con la elaboración de pases de salida de vehículos de las diferentes Divisiones de la Institución.
Actividad 4	Apoyar en las gestiones de adquisición de vales de combustible.
Actividad 5	Colaborar con la digitalización del libro de Control de Combustible en las hojas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas.
Actividad 6	Colaborar en el registro de uso de los vales de las distintas Divisiones.
Actividad 7	Apoyar con la digitalización del kilometraje de los vehículos.
Actividad 8	Colaborar con la solicitud y pedidos de compra de lo que requieran los vehículos y maquinaria de la institución.
Actividad 8	Colaborar en el control y registro de la correspondencia de la Unidad de Transporte.

(f) 
Karol Lucrecia Dieguez Suárez
Técnica de División

(f) 
Victor Anibal López
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-

Factura Pequeño Contribuyente

ROLANDO, ALVAREZ LOPEZ

Nit Emisor: 54012996

ROLANDO ALVAREZ LOPEZ

MANZANA G LOTE 20 RESIDENCIALES VILLAS DE GUILLEN, zona
10, San Miguel Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

435E8B34-5CB6-4DB0-96B1-91CB8D1DC560

Serie: 435E8B34 Número de DTE: 1555451312

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 21:54:25

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 21:54:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 92- 2020-029-AMSA.	4,500.00	0.00	4,500.00	
TOTALES:					0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Rolando Alvarez Lopez


Victor Anibal López
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020

Ingeniero MSc.
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

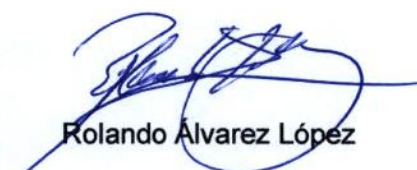
Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMO TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (92-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril 2020.

Lista de actividades

- Colaborar con la mensajería de las distintas Unidades de la institución.
- Trasladar documentos a SEGEPLAN.
- Trasladar papelería a Finanzas Publicas.
- Trasladar documentos a Banco de Guatemala.
- Trasladar documentos a Secretaria General de Presidencia.
- Trasladar documentos a Contraloría General de Cuentas. Zona 1.
- Revisar niveles de aceite de la motocicleta.

Atentamente,


Rolando Alvarez López


Vc. Bc. Anibal López Aquino
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

JULIO HAROLDO, GARCIA HERNÁNDEZ
Nit Emisor: 27484734
GARCIA HERNANDEZ JULIO HAROLDO
8 CALLE 8-37 COLONIA LOS PLANES, zona 5, Villa Nueva,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
94D3DC04-6DF0-4257-8F81-190B4A6F8175
Serie: 94D3DC04 Número de DTE: 1844462167
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:35:15
Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 07:35:15

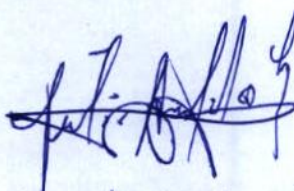
Moneda: GTQ

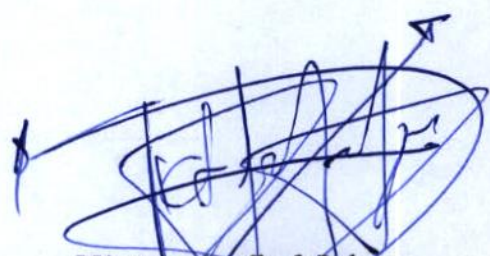
#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO 93-2020-029-AMSA.	4,000.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




Julio Haroldo Garcia
Hernández


Victor Anibal López
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

Respetable Ingeniero:

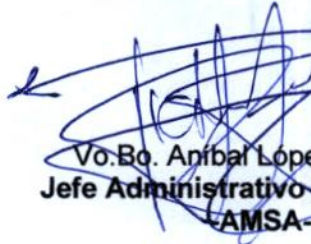
Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMO TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (93-2020-029-AMSA) de fecha 30 abril de 2020.

Lista de actividades

- Apoyo en el traslado de personal a Mixco.
- Colaborar con el traslado de personal para el Humedal.
- Colaborar con el traslado de documentos a Contraloría General de Cuentas.
- Apoyar con el adecuado funcionamiento de los vehículos que utilice.
- Colaborar con el proceso de limpieza de los vehículos que utilice.
- Colaborar con el traslado de personal para el Humedal.

Atentamente,


Julio Haroldo García Hernández


Vo.Bo. Anibal Lopez Aquino
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

LUZ ESMERITA, LOPEZ DEL AGUILA
Nit Emisor: 55111475
LUZ ESMERITA LOPEZ DEL AGUILA
AVENIDA LOS GIRASOLES LOTE 57 MARTIRES DEL PUEBLO, zona
4, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
1679FA80-CF58-4E28-AFE6-2139BFA4D068
Serie: 1679FA80 Número de DTE: 3478670888
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:29:13
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 11:29:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No 94-2020-029-AMSA	7,000.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Luiz Esmerita Lopez
Luiz Esmerita Lopez

[Signature]



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020 ,

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la cuenca y del lago de Amatitlán.

Presente.

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (94-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

Actividades:

- ❖ Apoyo en la elaboración de reportes semanales de la División.
- ❖ Apoyo en la solicitud de combustible para los vehículos semanalmente.
- ❖ Apoyo a la elaboración de pases de salida de vehículos.
- ❖ Apoyo en las actividades técnico administrativas de la división.
- ❖ Apoyo en la solicitud de insumos para la División de Desechos Líquidos.
- ❖ Apoyo en la Coordinación de las actividades que se realizan dentro de la división.
- ❖ Apoyo en la realización de informes mensuales del mes de septiembre.
- ❖ Apoyo en la elaboración de oficios, para la realización de actividades dentro y fuera de la institución.
- ❖ Apoyo en la elaboración de informes y facturas del personal.

Agradeciendo la atención a la presente me suscribo de usted,

Atentamente,

(f) .

Luz Esmérita López del Águila

Vo.bo

Ing. Brayan Estevez Ruiz

Jefe en Funciones. División Líquidos y Sólidos

-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

GERMAN ALEXANDER, VALENZUELA MARTÍNEZ

Nit Emisor: 90879759

GERMAN VALENZUELA MARTÍNEZ

12 AVENIDA 20-55 PEREZ GUISASOLA, zona 10, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E209FBE9-4B9E-48AE-9D1C-B2923B01657F

Serie: E209FBE9 Número de DTE: 1268664494

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 16:16:19

Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 16:16:19

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el periodo del 1 al 30 de septiembre del 2,020 según contrato No. 95-2,020-029-AMSA	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Atentamente

German Alexander Valenzuela Martínez

Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe unidad de Ejecución de Proyectos
AMSA



Guatemala, 30 de septiembre de 2,020

Ing. MSc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA

Estimado Ingeniero

Atentamente me dirijo a Usted, para presentar el informe de las actividades correspondientes del 01 al 30 de septiembre 2020, de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO NOVENTA Y CINCO GUION DOS MIL VIENTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (95-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril 2,020.

INFORME DE ACTIVIDADES

- 1) Elaboración plano de garita para bascula.
- 2) Elaboración de presupuesto para bascula.
- 3) Elaboración plano de evacuación de emergencia.
- 4) Apoyo en otras actividades de la unidad.

Atentamente


German Alexander Valenzuela Martinez


Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe unidad de Ejecución de Proyectos
AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

RIGOBERTO, HERNANDEZ MORALES
Nit Emisor: 50469533
RIGOBERTO HERNANDEZ MORALES
CAKKE PRINCIPAL ALDEA LAGUNA SECA, Amatitlan, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
08715A3E-86A9-4876-B26F-C81A43C33AD1
Serie: 08715A3E Número de DTE: 2259241078
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:41:06
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 11:41:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No.96-2020-029-AMSA	4,700.00	0.00	4,700.00	
TOTALES:					0.00	4,700.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Rigoberto Hernandez Morales



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la cuenca y del lago de Amatitlán.
Presente.

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (96-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

Actividades:

- Apoyo en los trabajos de recuperación de la planta de tratamiento.
- Apoyo en los reportes de trabajos realizados
- Apoyo en actividades de la planta la Cerra.
- Apoyo en chapeo y mantenimiento de la planta la Cerra.
- Apoyo en actividades que la División Manejo de Desechos Líquidos
- Apoyo a limpieza de Biofiltros.
- Apoyo en la extracción de ninfa y tul de los Biofiltros
- Apoyo en limpiezas de Canaleta de la salida de agua de la PTAR.
- Apoyo en limpieza de rejillas de la PTAR.
- Apoyo al desarenado de dique ubicado en PTAR la Cerra.

Agradeciendo la atención a la presente me suscribo de usted,

Atentamente,

(f). 

Rigoberto Hernández Morales

Vo.bo


Ing. Brayan Estevez Ruiz

Jefe en Funciones. División Líquidos y Sólidos

-AMSA-



Factura

CESAR AUGUSTO, MASSELLA SOLARES
Nit Emisor: 32437285
SERVICIOS PROFESIONALES JUNIOR
5 AVENIDA APARTAMENTO C SEGUNDO NIVEL 4-59 BALCONES DE
SAN CRISTOBAL, zona 8, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9C40A6C0-BBC9-43D7-BC7F-C870AA849F06
Serie: 9C40A6C0 Número de DTE: 3150529495
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 12:28:51
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 00:28:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo 73-2020029- AMSA	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,687.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,687.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Cesar A. Massella S.
Cesar A. Massella S.
Ingeniero Agrónomo
Col. 4739



Guatemala, Septiembre 30 de 2,020

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán –AMSA-

Presente,

Respetable Ing. Barrientos

De manera atenta me dirijo a usted, deseando tenga éxitos en sus diversas actividades diarias.

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de SEPTIEMBRE 2020, de conformidad con EL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO SETENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (73-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

Sin más que agregar, me despido de usted, deferentemente,



César A. Massella S.
Ingeniero Agrónomo
Col. 4739
Ing. César A. Massella Solares
Asesor de Residuos Sólidos

Adjunto: Informe mensual (16 hojas)

Factura Electrónica (No. DTE: 3150529495)

C/ División de Recolección y Tratamiento de Desechos Líquidos y Sólidos AMSA
Archivo

INFORME TÉCNICO

Nombre del Servicio	Unidad Administrativa	Producto y/o Actividad	Honorario Mensual	Factura Electrónica No.
Servicios Profesionales como asesor para el manejo de los desechos sólidos	División de Sólidos y Líquidos	Asesoría para el manejo del sitio de disposición final	Q15,000.00	DTE: 3150529495
DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO				
Descripción Cuantitativa / Resultados		Descripción Cualitativa / avances		
1) Asesorar sobre las mejoras operativas del actual sitio de disposición final de residuos sólidos, para mejorar grados de compactación y minimizar los impactos negativos que actualmente se observan.		✓ Se continúan realizando esfuerzos técnicos en campo para operar con las maquinas en el vertedero del km. 22 ruta al pacifico, Villa Nueva. Esto a través del evento de Licitación con número de NOG. 12254673 ✓ Se están utilizando 3 tractores de orugas, 1 excavadora y 3 camiones de volteo, los cuales realizan trabajos de distribución, compactación y coberturas.		
2) Propiciar mejoras técnicas en cuanto una secuencia ordenada de operación y de cierre escalonado para minimizar impactos negativos causados por los residuos sólidos.		✓ Se continua verificando y coordinando con el personal de campo la operación y descargar residuos sólidos, propiciando la minimización de las plataformas impactadas (<i>malos olores, vectores y visual</i>). Para ello se realizan los trabajos de distribución, compactación y cobertura. ✓ Dicha operación permitirá minimizar los impactos negativos y será mucho más eficiente realizar las descargas de residuos sólidos de parte de los camiones recolectores.		
3) Orientar a las autoridades de AMSA para concientizar a las Municipalidades sobre la importancia de manejar sus residuos sólidos.		✓ Se recomienda ahora que se cuenta con maquinaria arrendada por AMSA para realizar la operación de los residuos sólidos, realizar siempre una sensibilización y socialización con los Alcaldes, y personal de las Municipalidades para que contemplen sus propias soluciones para el manejo de la disposición final de sus residuos sólidos. Esto debido al poco espacio que tiene el actual sitio de disposición final. ✓ Se recuerda constantemente a los recolectores que utilizan el vertedero, que deben de tener en buenas condiciones los vehículos (<i>neumáticos, llanta de repuesto, herramientas, extinguidor, etc.</i>), como también la utilización de equipo de seguridad industrial. ✓ Planificación nuevamente de implementación de venteos pasivos para el biogás que se genera en el vertedero.		

Sin otro particular, me suscribo de usted y quedo a sus órdenes, respetuosamente,


 César A. Massella S.
 Ingeniero Agrónomo
 Col. 4739
 Ing. César Augusto Massella Solares


 Vo. Bo. División Líquidos y Sólidos
 AMSA

INFORME TÉCNICO

SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS, UBICADO EN EL KM. 22 RUTA AL PACIFICO, BÁRCENAS VILLA NUEVA

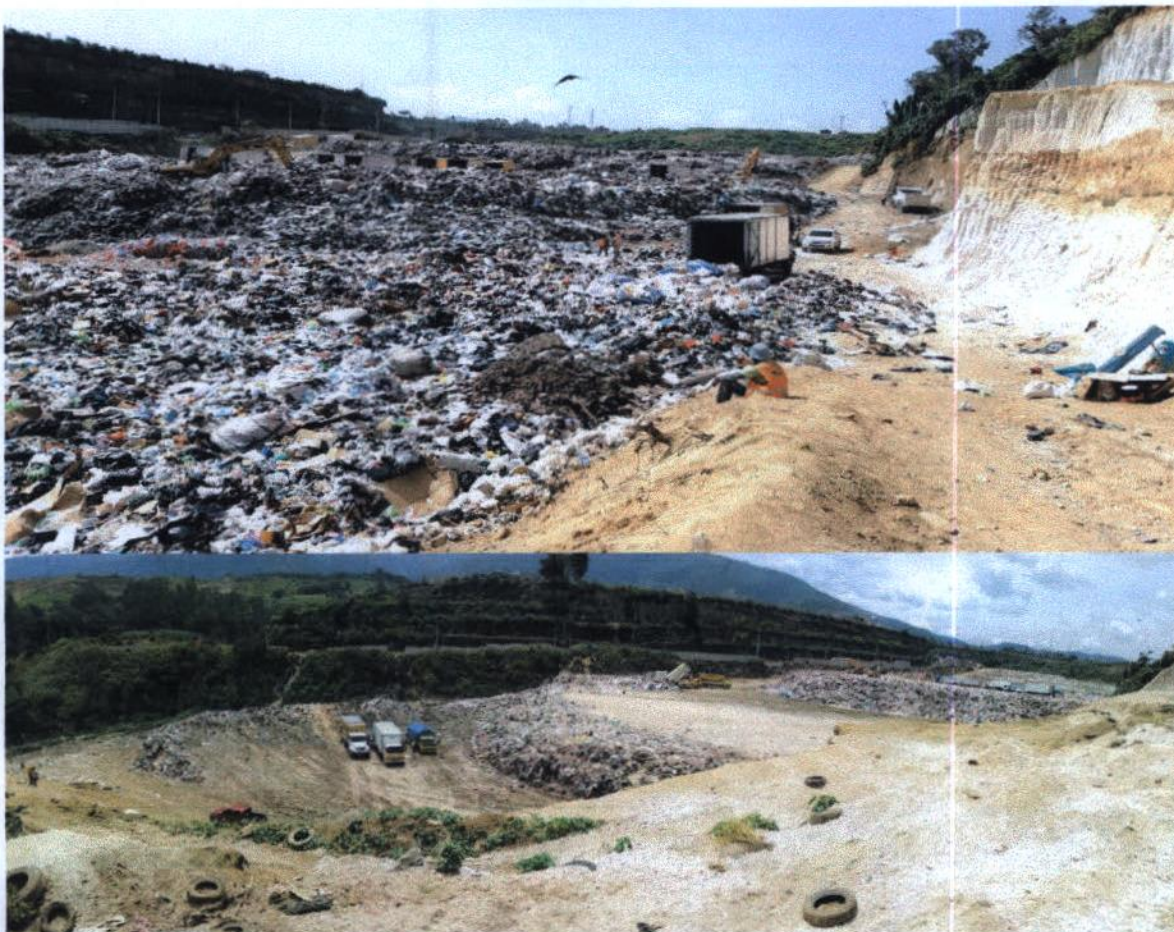
El vertedero del km. 22 ruta al pacifico, es el segundo más grande del país, y recepcionan los residuos sólidos de más de 29 municipalidades. Dicho sitio de disposición final tiene más de 20 años de estar utilizándose y se estima un tiempo de vida de 2 a 3 años dependiendo de la operación técnica que se realice.

Actualmente se depositan residuos en un área de 7 hectáreas según topografía, y la operación que se realiza es mecanizada, utilizando tractores de orugas, excavadora y camiones de volteo (*distribución, compactación y cobertura*). Según registros se estima ingresan 220 camiones diarios, realizando una coordinación técnica con personal de la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán –AMSA-, realizan los esfuerzos necesarios para propiciar una operación que evite impactos negativos (*malos olores, vectores e impacto visual*).



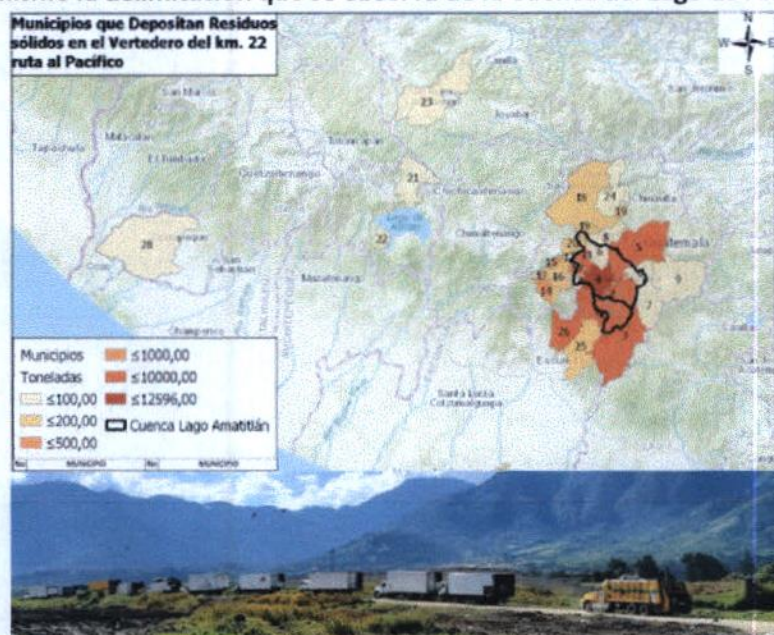
Fotos 1-2: Ingreso de vehículos recolectores al vertedero del Km. 22 ruta al pacifico.





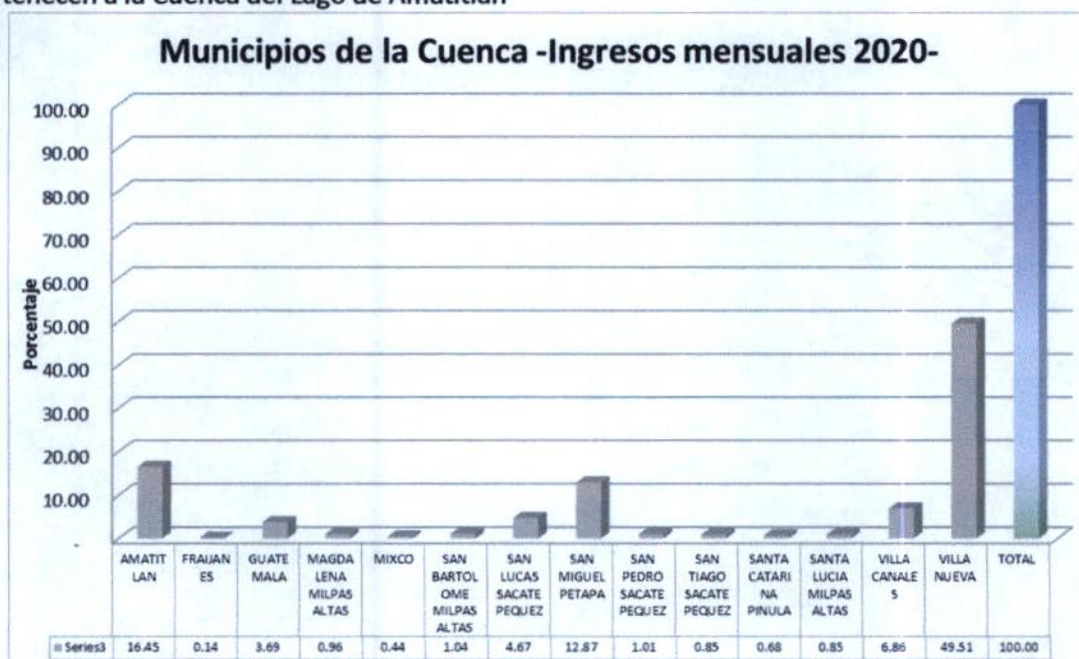
Fotos 3-8: Ingreso de vehículos recolectores y los impactos negativos que se observaban por no contar con maquinaria pesada. Sin embargo a través de la coordinación técnica se están realizando los trabajos de distribución, compactación y cobertura, minimizando los impactos negativos que se han observado por lo general cuando no se cuenta con maquinaria pesada.

Imagen 1: Municipios que ingresan al sitio de disposición vinal de residuos sólidos del km. 22 ruta al pacífico. Así mismo la delimitación que se observa de la Cuenca del Lago de Amatitlán.



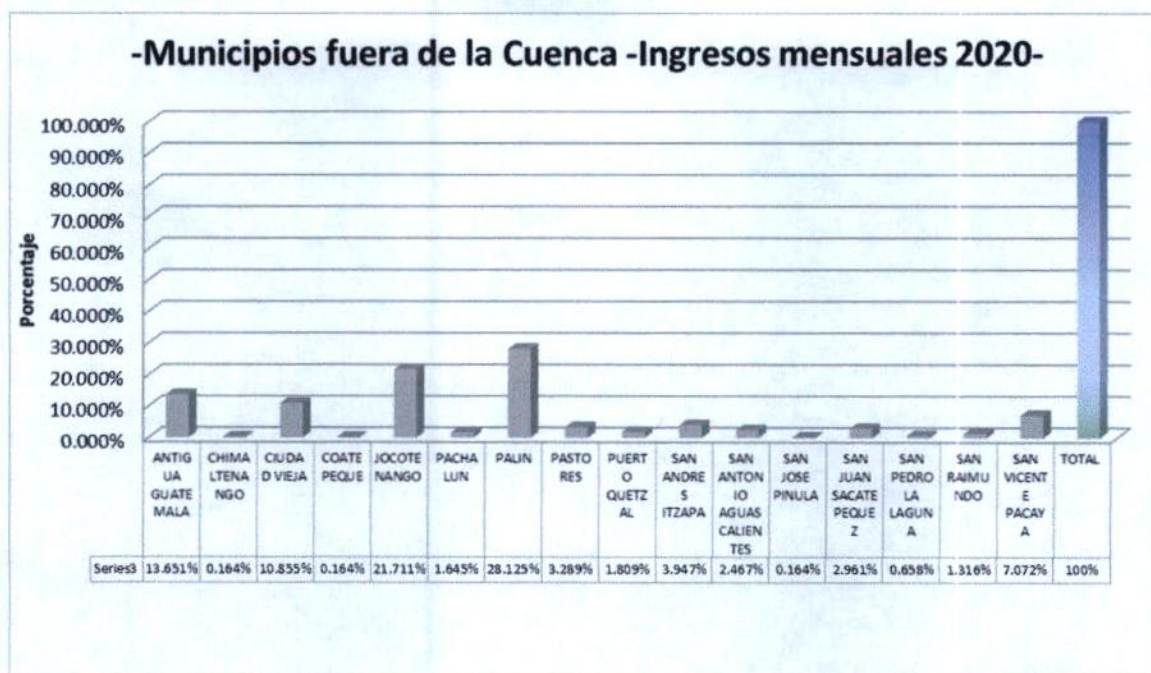
Fuente: AMSA/CAMS/DM/2019-20

Grafica 1: Porcentaje de ingreso de vehículos por Municipio al vertedero durante el mes, los cuales pertenecen a la Cuenca del Lago de Amatitlán



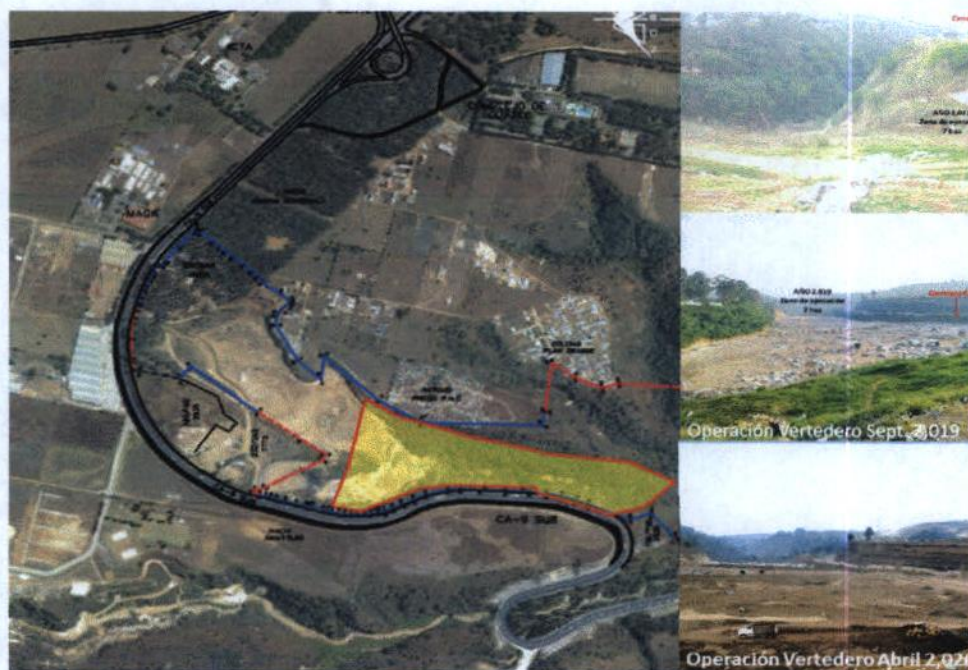
Fuente: AMSA/Garita/CAMS/2020

Grafica 2: Porcentaje de ingreso de vehículos por Municipio al vertedero durante el mes, los cuales no pertenecen a la Cuenca del Lago de Amatitlán



Fuente: AMSA/Garita/CAMS/2020

Imagen 2: Área del terreno que actualmente se está utilizando y la secuencia de llenado según la información recabada en AMSA.



Fuente: AMSA/CAMS/2020



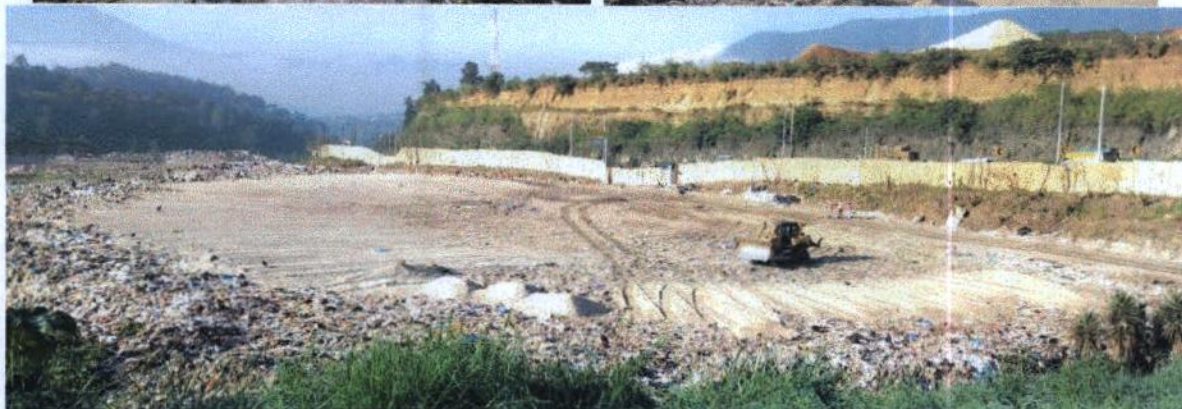
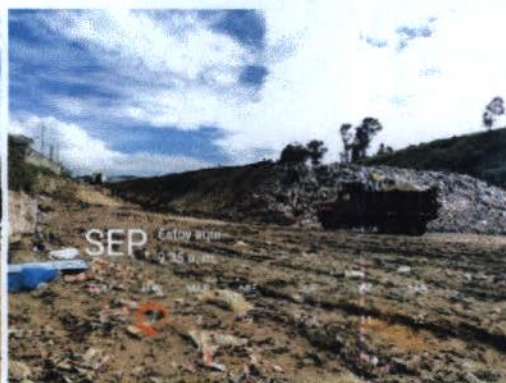
Fotos 9-13: Sin las horas adecuadas de maquinaria pesada y bajo las condiciones climáticas que imperan en el territorio nacional, existen complicaciones técnicas operativas, provocando impactos negativos y carencia de áreas adecuadas para descargas. A diferencia de contar con la maquinaria necesaria, los impactos negativos se minimizan y el frente operativo puede ser ordenado y sistemático (como se observa en el mes de mayo 2020).



Fotos 14-15: Frente operativo donde se observa la descarga de residuos sólidos. Actualmente por contar con maquinaria pesada de parte de AMSA, se ha mejorado las plataformas y se propicia una descarga más ordenada y sistematizada, la cual deberá de mejorar de acuerdo al avance operativo.



Fotos 16-17: Corte, carga y traslado de material de cobertura dentro del vertedero controlado



Fotos 18-22: Trabajos de distribución, compactación y cobertura en las plataformas y taludes del vertedero controlado, mejorando los impactos visuales negativos. Así mismo se minimizan los malos olores y vectores que se observan en el área de influencia.

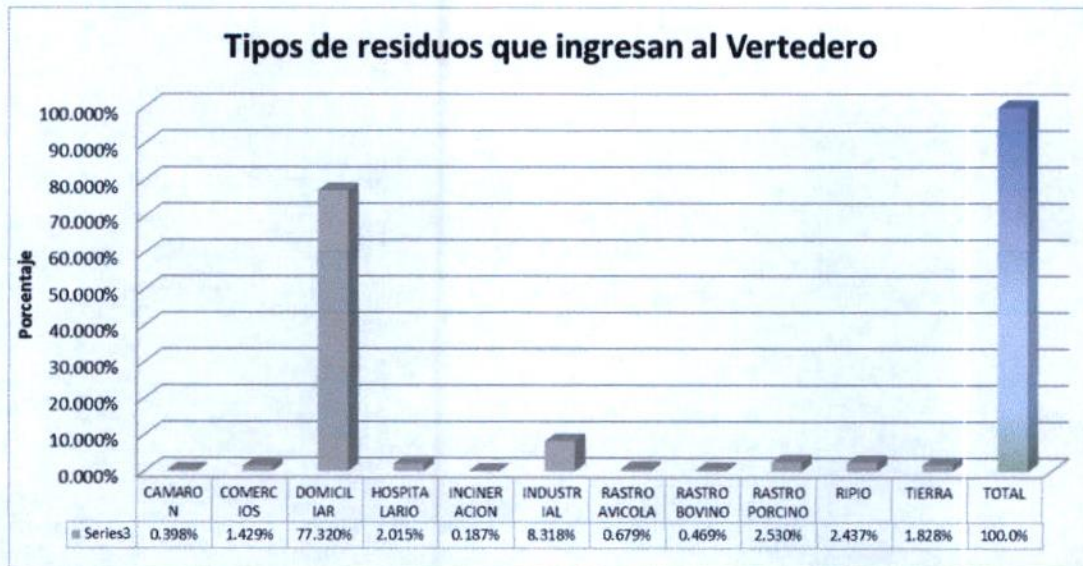


Fotos 23-28: Trabajos de distribución, compactación y cobertura de los residuos sólidos.



Fotos 29-30: Reunión con recolectores de residuos sólidos para continuar teniendo una coordinación adecuada dentro del vertedero.

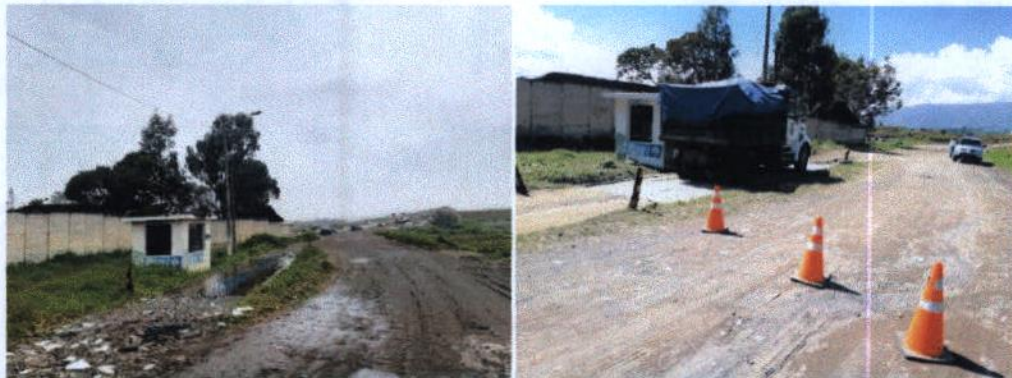
Grafica 2: Porcentaje de tipos de residuos que se disponen en el vertedero del km.22



Fuente: AMSA/Garita/CAMS/2020



Fotos 31-32: Mantenimiento a la cortina arbórea dentro del vertedero controlado. Dicha cortina arbórea se estableció entre 2009 y 2012, reutilizando más de 5,000 neumáticos y sembrando aproximadamente 1,300 árboles. Esto ha minimizado los impactos en esas plataformas donde se confinaron los residuos sólidos de varios municipios de la Cuenca del Lago de Amatitlán.



Fotos 33-34: Se recomienda que la báscula sea utilizada por AMSA (requerirla a la Municipalidad de Villa Nueva) para verificar el peso de los vehículos recolectores. Esto mejoraría el cobro por pesaje, siendo la forma técnica de operar un sitio de disposición final de residuos sólidos.

PROPUESTA

CANALIZACIÓN Y GENERACIÓN DE BIOGAS EN EL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DEL KM. 22 RUTA AL PACIFICO, VILLA NUEVA

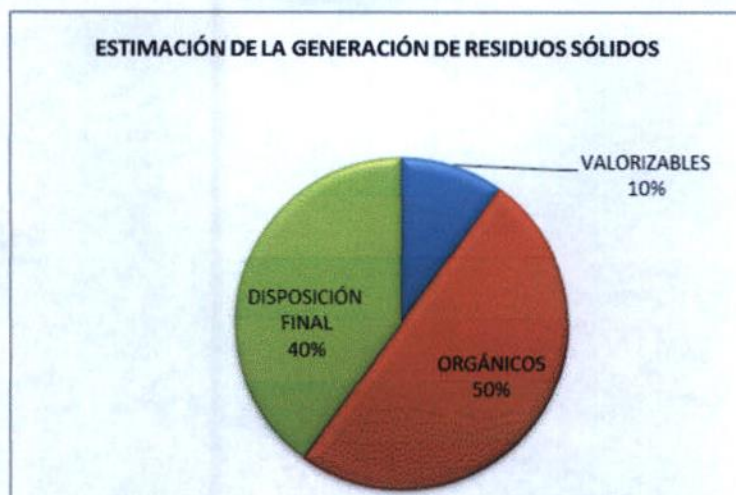
Todo proyecto de grandes magnitudes y en base a un diseño, se hace necesario realizar Estudio de Gases o Biogás, para conocer las especificaciones técnicas precisas de una infraestructura para generación de energía y/o aprovechamiento. Todo debe tener el fundamento técnico de parte del profesional experto en el tema para que se puedan prever situaciones futuras.

Los alcances de la generación de biogás producido por los residuos sólidos, conocido también como LFG o landfill gas, se da a través de la descomposición bacteriológica de los residuos orgánicos. En ese sentido, existe un 50% estimado que se deposita en el sitio de disposición final de residuos del km. 22 ruta al pacifico, Villa Nueva.

Cuadro 1: Estimación de generación de residuos sólidos y su composición en base a caracterizaciones realizadas insitu.

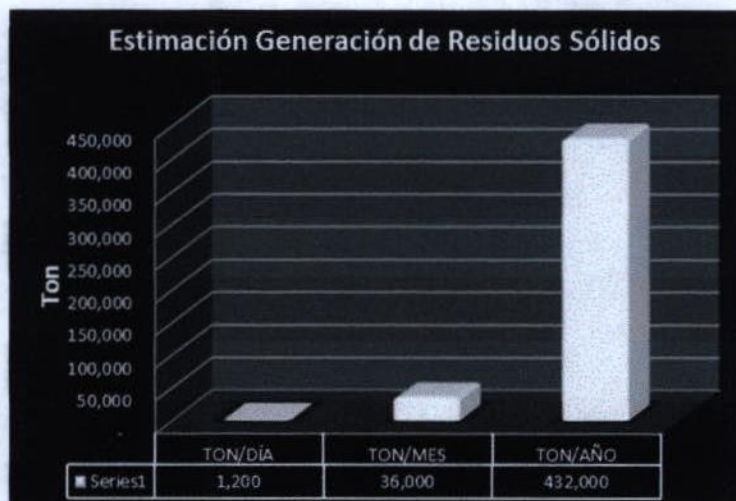
AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLÁN -AMSA-			
VERTEDERO DEL KM. 22 RUTA AL PACIFICO, VILLA NUEVA			
RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS			
POBLACIÓN ESTIMADA AÑO 2,020	2,000,000	HABITANTES	
PRODUCCIÓN PERCAPITA	0.6	KG/HAB/DÍA	
PRODUCCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	1,200.00	TON/DÍA	
CARACTERIZACIÓN			
	VALORIZABLES	10%	120
	ORGÁNICOS	50%	600
	DISPOSICIÓN FINAL	40%	480
	TOTAL	100%	1,200
POTENCIAL CALORIFICO	19,000	MJ/KG	
PRECIO ESTIMADO VENTA DE EE	\$0.65	KW/HORA	
Fuente: CAMS/2020			

Grafica 3: Estimación de la composición de los residuos sólidos, los cuales llegan al sitio de disposición final.



Fuente: AMSA/CAMS/2020

Grafica 4: Estimación de la disposición final de los residuos sólidos en el vertedero del Km. 22 ruta al Pacífico, Villa Nueva.



Fuente: AMSA/CAMS/2020

De acuerdo a la composición de los residuos en la región y en general en el país, existe un porcentaje significativo de carga orgánica, lo que genera de manera natural el biogás, él tiene un potencial de aprovechamiento para la quema o en su defecto en base a los volúmenes generación de Energía Eléctrica.

El biogás es un gas combustible que se genera en medios naturales o en dispositivos específicos, por las reacciones de biodegradación de la materia orgánica, mediante la acción de microorganismos y otros factores, en ausencia de oxígeno (esto es, en un

ambiente anaeróbico).¹ Este gas se ha venido llamando gas de los pantanos. El biogás se obtiene de desperdicios orgánicos, puesto que en ellos se produce una biodegradación de residuos vegetales semejante a la descrita.

La producción de biogás por descomposición anaeróbica es un modo útil de tratar residuos biodegradables, ya que produce un combustible valioso, además de generar un efluente que puede aplicarse como acondicionador de suelo o abono genérico.

El resultado es una mezcla constituida por metano en una proporción que oscila entre un 50% y un 70% en volumen, y dióxido de carbono más pequeñas proporciones de otros gases como hidrógeno, nitrógeno, oxígeno y ácido sulfhídrico/sulfuro de hidrógeno. El biogás tiene como promedio un poder calorífico entre 18,8 y 23,4 megajulios por metro cúbico (MJ/m³).

Imagen 3: Cálculos estimado y proyectados sobre emisiones de CO2 que se pueden recuperar y/o transformar, evitando que dañen la atmosfera.

2. Project Details			
Project Title:	AMSA LFG2E		
Seller:	AMSA		
Registry link:			
Standard:	CDM	Reference No:	
Sectoral scopes:	#[REF]	tCO2/y (estimated):	25,000
Methodology:	ACM0001 ver. 5 - Consolidated methodology for landfill gas project activities	Scale	Large
Region/State/Province:	Barcelas, Villa Nueva, Guatemala	Registration Date (estimated):	15/09/2020
Status of Operation:	Operating site	Crediting Period Start Date (estimated)	1/01/2021
Project lifetime until:	1/06/2024	Crediting Period End Date (estimated):	31/12/2027
Last issuance:		Renewable	Yes
Proposed process:		2nd Crediting Period Start Date:	1/01/2028
ALLCOT as PP/Focal Point:	Project Participant	2nd Crediting Period End Date:	30/12/2034
Next steps:	ERPA signing	PRC needed:	No
Planned DOE:		Investment needed:	Yes
Project Description:			

Fuente: Ing. Cristian Siliezar/2019-20

La composición química del biogás depende primordialmente de dos factores: los materiales empleados en la digestión y la tecnología utilizada para el proceso. Teniendo eso en cuenta, el biogás puede contener entre 55 - 70% de metano, 30 - 45% de dióxido de carbono y < 5% trazas de otros gases (considerados impurezas).

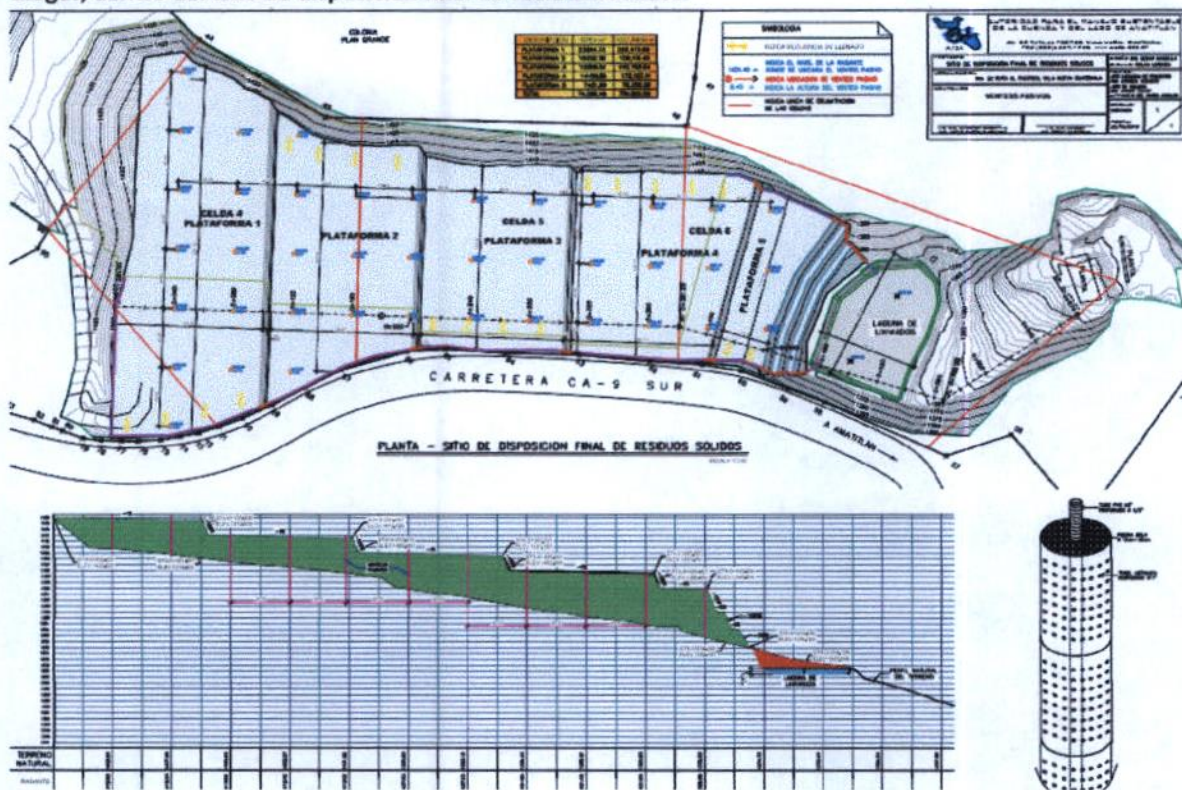
Alcances del servicio:

- Evaluar el potencial de producción de biogás en base al diseño de operación y carga de residuos que puedan estar depositándose en el sitio de disposición final.
- Identificar la ubicación del sistema de captación, planta para transformación del biogás a Dióxido de Carbono, el cual podrá ser transformado a Oxígeno por la biomasa que se encuentre en el radio de acción.
- Cuantificar y proyectar el potencial de energía eléctrica que podría generar el proyecto.
- Se deberá de presentar un informe mensual con cuadros de estimaciones y graficas de resultados, así como un listado de conclusiones y recomendaciones que contemplen los siguientes pasos a seguir.

Cuadro 2: Alcances y compromisos que se podrían generar a través del aprovechamiento del biogás en el vertedero controlado del km. 22 ruta al Pacífico.

ALCANCES Y COMPROMISOS SOBRE EL APROVECHAMIENTO DEL BIOGÁS	
AMSA	EMPRESA
Ubicará los puntos de venteos pasivos en base a las 7 hectareas de terreno que se estan utilizando	Instalar tubería para la interconexión de las chimeneas
Instalar los venteos pasivos utilizando una excavadora, toneles perforados, roca bola y tubería pvc de 3" perforada	Tener un equipo adecuado para la quema del biogás, cumpliendo con las normativas de Ambiente y Salud del País, como también respaldos Internacionales
verificar y supervisar que en la expansión vertical se puedan continuar colocando venteos pasivos	Presentar un informe mensual sobre el CO2 que pueda estar siendo quemado para su respectiva transformación en O2.
colocar tapaderas y salidas adecuadas del biogás	Brindarle a AMSA un certificado o constancia sobre la responsabilidad ambiental del manejo del biogás.
Realizar con maquinaria pesada una operación ordenada y sistematica sobre la disposición final de residuos sólidos en el vertedero	Posterior al cierre técnico del vertedero, continuar realizando un aprovechamiento del biogás, con el proposito de desgasificar dicho lugar.
Realizar cierres escalonados para minimizar los impactos negativos y la salida inadecuada del biogás	presentar un resumen anual del aprovechamiento o conversión del biogás, siendo una responsabilidad importante dentro de los objetivos del Cambio Climatico.

Imagen 4: Ubicación donde se tiene planificado colocar los venteos pasivos, para el aprovechamiento del Biogás, dentro del sitio de disposición final de residuos sólidos.



Fuente: AMSA/CAMS/2020





Fotos 35-42: Impactos negativos que se observan por no contar al 100% con la maquinaria para operar los residuos que ingresan al vertedero. Así mismo la descarga de camiones en el frente operativo.

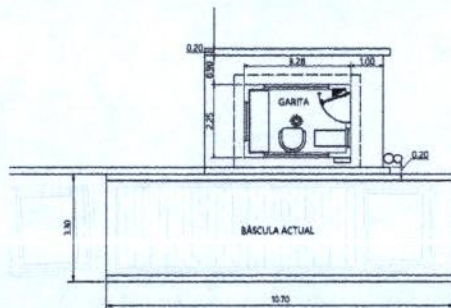


Fotos 43: Impactos negativos que se han mitigado con la maquinaria (Abril 2020) para operar los residuos que ingresan al vertedero. Así mismo la descarga de camiones en el frente operativo.



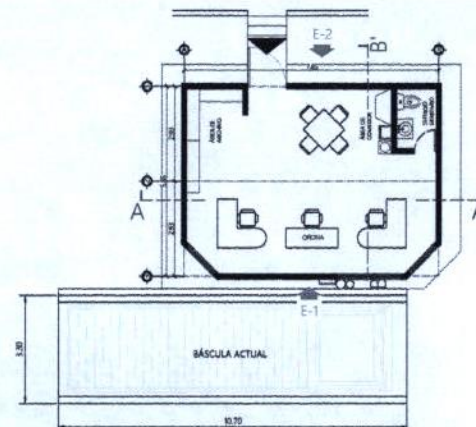
UBICACIÓN GARITA DE BÁSCULA

ESC. 1:25



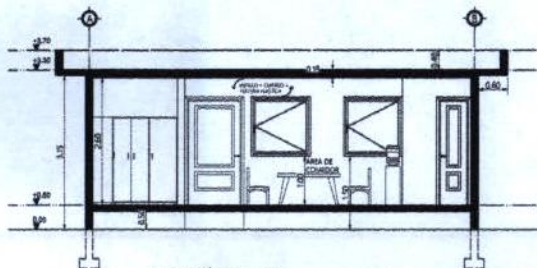
PLANTA DE BÁSCULA EXISTENTE

ESC. 1:75



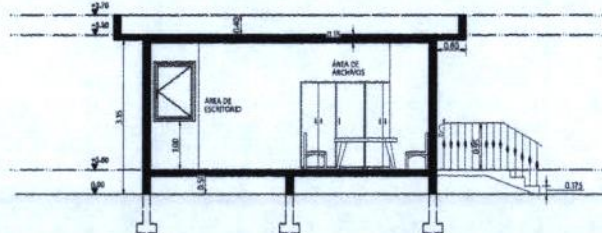
PLANTA PROPUESTA DE BÁSCULA

ESC. 1:75



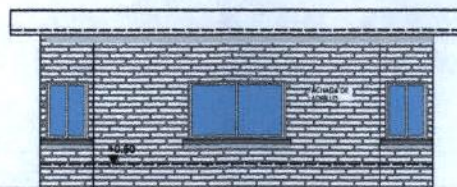
SECCIÓN A-A'

ESC. 1:50



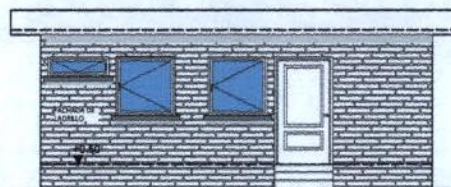
SECCIÓN B-B'

ESC. 1:50



ELEVACIÓN FRONTAL

ESC. 1:50



ELEVACIÓN LATERAL

ESC. 1:50

César A. Massella
Ingeniero Acreditado

		AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLÁN Km. 22 Ruta al Pacífico, Villa Nueva, Guatemala. P.O. Box 100200-4-1790, www.amsa.gov.gt	
PROYECTO	PLANO PROPUESTA DE BÁSCULA	ESCALA	INDICADA
UBICACIÓN	KM. 22 RUTA AL PACÍFICO VILLA NUEVA, GUATEMALA	PROYECTO	INGENIERO CÉSAR MASSALLA, INGENIERO CÉSAR MASSALLA, INGENIERO CÉSAR MASSALLA, INGENIERO CÉSAR MASSALLA
CONTENIDO	PLANO PROPUESTA DE BÁSCULA, SECCIONES Y ELEVACIONES	FECHA	04/07/2021
		A	1/1

Factura Pequeño Contribuyente

RUBEN, DONIS

Nit Emisor: 14858894

RUBEN DONIS

7 AVENIDA 6-45 LOS PLANES, zona 5, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FFA81B3E-BE25-4AB7-9668-A1D0C68A96CB

Serie: FFA81B3E Número de DTE: 3190114999

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 12:30:20

Fecha y hora de certificación: 02-sep-2020 00:30:20

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No.98-2020-029-AMSA	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

AMSA
DIRECCIÓN EJECUTIVA
DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

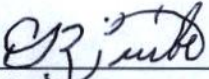
Respetable Señor Director:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **período del 01 al 30 de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMO TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (98-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Operar excavadora en trabajos de extracción de desechos a cargo de la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del Lago durante el mes de septiembre 2020.
- Colaborar en la extracción de ninfa en el Delta Villa Lobos durante el mes de septiembre 2020.
- Colaborar en la limpieza y reparación de rampas ubicadas para la extracción de desechos sólidos que se encuentran en las orillas del lago de Amatitlán durante el mes de septiembre 2020.
- Colaborar en la extracción de desechos sólidos flotantes en desembocadura del río villa lobos durante el mes de septiembre 2020.
- Mantenimiento y construcción de enrocados de talud y diques del rio villa lobos durante el mes de septiembre 2020
- Apoyo en actividades solicitadas en el sitio de disposición temporal de los desechos sólidos extraídos del Lago de Amatitlán durante el mes de septiembre de 2020.

Atentamente,

(f) 
Ruben Donis

(f) 
Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-


Factura Pequeño Contribuyente

MAYNOR DE JESUS, DE LEON DIONICIO

NIT Emisor: 42485347

MAYNOR DE JESUS DE LEON DIONICIO

CALLE PRINCIPAL LOTE 381 ALDEA SAN ANTONIO EL PEPINAL,
Amatitlan, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

565B899E-C131-4947-AA65-267BADD95D3

Serie: 565B899E Número de DTE: 3241232711

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:57:04

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 11:57:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No.97-2020-029-AMSA	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Maynor de León Dionicio



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la cuenca y del lago de Amatitlán.
Presente.

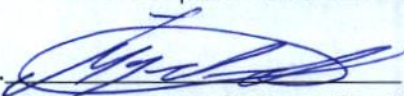
Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA Y SIETE, GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (97-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

Actividades:

- Monitoreo de los trabajos de mantenimiento y operación del Vertedero Controlado del km. 22.
- Coordinación para la entrega de herramientas a clasificadores autorizados para la respectiva limpieza, chapeo y limpieza de canales dentro del Vertedero Controlado.
- Entrega de insumos y herramientas para trabajos operativos dentro del Vertedero Controlado.
- Apoyo a división en procesos administrativos tales como: elaboración de informes y digitalización de documentos.
- Apoyo en trabajos de mantenimiento y operación en el Vertedero Controlado del km.22 ruta al pacifico Villa Nueva.
- Coordinación del personal para realizar trabajos de mantenimiento en el Vertedero Controlado.
- Coordinación y control de ingreso de Vehículos al Vertedero Controlado.
- Elaboración de informe de supervisión de los clasificadores autorizados del Vertedero Controlado.
- Apoyo a la coordinación para el mantenimiento del área reforestada en el perímetro del vertedero controlado del km. 22.

(f)


Maynor de Jesús de León Dionicio

Vo.bo


Ing. Brayan Estevez Ruiz

Jefe en Funciones. División Líquidos y Sólidos

-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

SALVADOR ENRIQUE, GUERRA ROSALES

Nit Emisor: 53107306

SALVADOR ENRIQUE GUERRA ROSALES

7A. CALLE 11 AVENIDA 11-00 TABLONCITO, zona 1, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1F3D6A15-BB49-4D26-A4FD-A42DF92B1716

Serie: 1F3D6A15 Número de DTE: 3142143270

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:49:55

Fecha y hora de certificación: 02-sep-2020 11:49:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No.99-2020-029-AMSA	4,500.00	0.00	4,500.00	
TOTALES:					0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Salvador Guerra Rosales

Salvador Guerra Rosales

[Signature]
Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Señor Director:

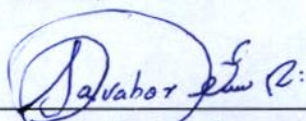
Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **período del 01 al 30 de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMO TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO NOVENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (99-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

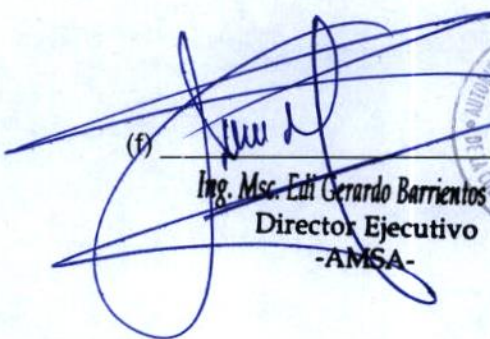
- Apoyar en la recolección de basura en la institución durante el mes de septiembre 2020.
- Apoyo en el mantenimiento respectivo de las áreas verdes de la institución durante el mes de septiembre 2020.
- Apoyo en las actividades de mantenimiento en las instalaciones de la institución durante el mes de septiembre 2020.
- Apoyo en otras actividades como mantenimiento de motores marinos, trabajos de jardinería. Reparaciones en general, entre otras, durante el mes de septiembre de 2020.

Atentamente,

(f)


Salvador Enrique Guerra Rosales

(f)


Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

WILLIAMS ROBERTO, URIZAR
Nit Emisor: 41864050
WILLIAMS ROBERTO URIZAR
4 CALLE 2-18 Chichicastenango, QUICHE

NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5FA81CE5-F372-459E-A6F1-CBA49CC897A9
Serie: 5FA81CE5 Número de DTE: 4084352414

Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 12:22:50
Fecha y hora de certificación: 02-sep-2020 00:22:50

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 100-2020-029-AMSA	4,500.00	0.00	4,500.00	
TOTALES:					0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

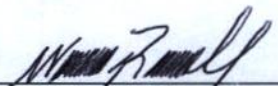
Respetable Señor Director:

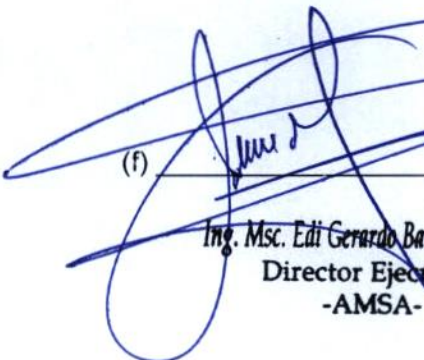
Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **período del 01 al 30 de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMO TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (100-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

1. Colaboración en la extracción de ninfa en el Delta Villa Lobos durante el mes de septiembre 2020.
2. Colaborar en la limpieza en orillas del Delta Villa Lobos y Playa de Oro durante el mes de septiembre 2020.
3. Apoyo en distintas actividades de campo, como trabajos de mantenimiento de la dársena y el humedal realizadas durante el mes de septiembre de 2020
4. Operar retroexcavadora para cargar camiones de volteo a causa del ingreso de desechos sólidos por las lluvias durante el mes de septiembre de 2020
5. Apoyar en el mantenimiento y reparación de bardas de retención de desechos sólidos durante el mes de septiembre 2020.

Atentamente,

(f) 
Williams Roberto Urizar

(f) 
Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-


Factura Pequeño Contribuyente

GUSTAVO ADOLFO, MENDEZ GARCIA
Nit Emisor: 16930177
GUSTAVO ADOLFO MENDEZ GARCIA
23 CALLE 1-60 zona 3, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
300DC6D2-B2B7-446F-A52E-44176031774A
Serie: 300DC6D2 Número de DTE: 2998355055
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:54:39
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 11:54:39

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No.101-2020-029-AMSA	7,500.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	7,500.00	✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



GUSTAVO ADOLFO
MENDEZ GARCIA



Villa Nueva, 30 de septiembre del 2020

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo AMSA

Su Despacho.

Respetable Director:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el Informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre del año 2020, de la conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO: CIENTO UNO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (101-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril 2020.

DETALLE DE ACTIVIDADES:

- ✓ Apoyo en la supervisión de los avances de mantenimiento y operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Santa Isabel II, zona 3 de Villa Nueva.
- ✓ Apoyo en la supervisión de los avances de mantenimiento y operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales La Cerra.
- ✓ Apoyo en la supervisión de los avances de mantenimiento y operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales San Cristóbal, Mixco.
- ✓ Apoyo en la supervisión de los avances de mantenimiento y operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Mezquital, Villa Nueva.
- ✓ Apoyo en la supervisión de los avances de mantenimiento y operación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Villalobos I, Villa Nueva.
- ✓ Apoyo en visita técnica a la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales ubicada en Residenciales Valles de María, San Miguel Petapa, Guatemala.
- ✓ Apoyo en visita técnica con la Municipalidad de San Miguel Petapa y Grupo Rosul, para corroborar el funcionamiento de una Planta de Tratamiento de Aguas Residuales que se encuentra detrás del proyecto ADHARA, San Miguel Petapa, Guatemala.


Gustavo Adolfo Méndez García


Ing. Brayan Onasis Estévez Ruiz
Jefe en funciones División de Recolección y Tratamiento de desechos Líquidos y Sólidos -AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

ELFEGO, CASTELLANOS GUTIERREZ

Nit Emisor: 5256364

ELFEGO CASTELLANOS GUTIERREZ

5A. CALLE 9-61 EL FRUTAL, zona 5, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A82F00B2-AA14-4D07-A1CD-B55EA7C9CDF2

Serie: A82F00B2 Número de DTE: 2853457159

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 14:23:14

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 14:23:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020 según contrato administrativo No. 102-2020-029-AMSA.	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Elfego Castellanos Gutierrez

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Victor Anibal López
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-

Villa Nueva 30 de septiembre de 2020 /

Ingeniero M.S.C.
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA- ✓

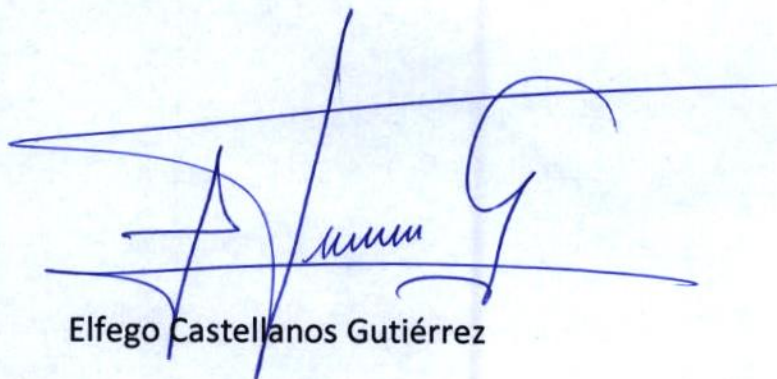
Respetable Director

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el Informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020 de conformidad con la cláusula **DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO DOS GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (102-2020-029-AMSA)** de fecha 30 de abril de 2020. ✓

Listado de Actividades

- *Limpieza de áreas verdes de la Institución.
- *Apoyo en trasladar material con el camión de volteo.
- *Colaborar en otras actividades designadas por el jefe de división.
- *Apoyo en chapeo áreas verdes alrededor.
- *Apoyo en traslado de mobiliario de oficinas de diferentes divisiones.

Atentamente



Elfego Castellanos Gutiérrez



Victor Amibal López
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-

Factura Pequeño Contribuyente

HERBERT ANTONIO, SINAY BARRIENTOS
Nit Emisor: 85002135
HERBERT ANTONIO SINAY BARRIENTOS
7 AVENIDA 6-32 BARGENAS, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA
Nit Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6EEE42F0-E470-4CDF-BC74-473E77E9B221
Serie: 6EEE42F0 Número de DTE: 3832564959
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:08:02
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 11:08:02

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No.103-2020-029-AMSA	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la cuenca y del lago de Amatitlán.
Presente.

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO TRES GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (103-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

Lista de actividades

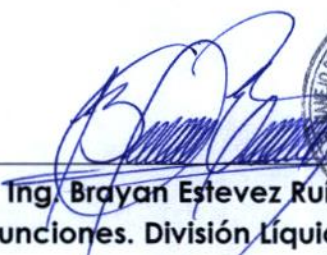
- Monitorear las Plantas de tratamiento de aguas residuales de AMSA las cuales están ubicadas en la Cerra Villa canales, San Cristóbal Mixco, Villa lobos I, Mezquital, Santa Isabel II ubicadas en Villa Nueva.
- Entrega de combustible a las diferentes plantas de aguas residuales de AMSA, para trabajos operativos y de limpieza en cada una de ellas.
- Entrega de insumos y herramientas para trabajos operativos y de limpieza para el mejor funcionamiento de cada Planta de tratamiento de aguas residuales que tiene a su cargo AMSA.
- Colaborar en el proceso de limpieza de los vehículos que utilice.
- Apoyo a división en procesos administrativos tales como: elaboración de informes y digitalización de documentos.
- Apoyo en trabajos de mantenimiento y operación en el Vertedero Controlado del km.22 ruta al pacifico Villa Nueva.
- Apoyo a la coordinación del personal para realizar trabajos de mantenimiento en las plantas de tratamiento de aguas residuales a cargo de AMSA.
- Apoyo a la coordinación del personal para la limpieza de diques a cargo de AMSA.
- Apoyo en el mantenimiento del área reforestada en el perímetro del vertedero controlado del km. 22.

Atentamente,

(f).


Herbert Antonio Sinay Barrientos

Vo.bo


Ing. Brayan Estevez Ruiz

Jefe en Funciones. División Líquidos y Sólidos

-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

JONATAN IVAN, AVILA HERNANDEZ
NIT Emisor: 41151186
JONATAN IVAN AVILA HERNANDEZ
15 AVENIDA A 3-10 COLONIA MARIO A LOPEZ, zona 4, Villa Nueva,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A1DBF4BE-5CAC-42FD-8535-27BD8E9B8819
Serie: A1DBF4BE Número de DTE: 1554793213
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:22:04
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 11:22:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 104-2020-029-AMSA	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




JONATAN AVILA




Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020 ✓

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la cuenca y del lago de Amatitlán.

Presente.

Respetable Ingeniero Barrientos: ✓

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO CUATRO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (104-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

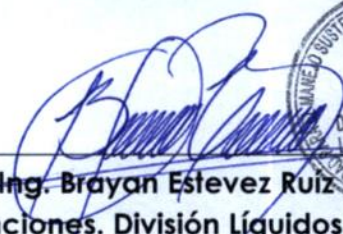
Lista de actividades

- Apoyo en la localización de basureros clandestinos en los municipios de la cuenca.
- Apoyo en gestión para la erradicación de basureros ilegales en municipios de la cuenca.
- Monitoreo en distintos puntos dentro de la cuenca del lago de Amatitlán como, San Miguel Petapa (torres Petapa), Villa Canales (circunvalación vuelta al lago), Villa nueva, con el fin de detectar delitos ambientales como la disposición la disposición de desechos sólidos en basureros ilegales, tala de árboles, y decoloración de ríos.
- Apoyo en garita para la recopilación de datos sobre vehículos que ingresan al Vertedero Controlado del km. 22.
- Apoyo en diferentes actividades a diferentes Divisiones de AMSA.
- Apoyar al adecuado funcionamiento de los vehículos que utilice.
- Apoyo en el mantenimiento del área reforestada en el perímetro del vertedero controlado del km. 22.

(f).


Jonatán Iván Ávila Hernández

Vo.bo


Ing. Brayan Estevez Ruiz

Jefe en Funciones. División Líquidos y Sólidos

-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

MARCO TULIO, ZAMORA ESCOBAR
NIT Emisor: 36064769
MARCO TULIO ZAMORA ESCOBAR
LOTE 29 B LA FELICIDAD EL TABLON, Villa Canales, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
433A029E-6F5A-4985-8DBE-A51EACA14880
Serie: 433A029E Número de DTE: 1868188037
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 12:00:10
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 00:00:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 105-2020-029-AMSA	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la cuenca y del lago de Amatitlán.
Presente.

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO CINCO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (105-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

Actividades:

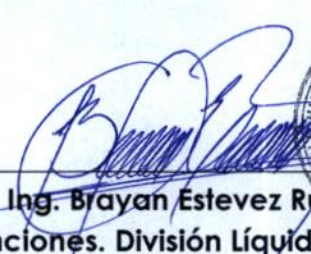
- ❖ Colaborar en la extracción de ninfa en el Delta Villa Lobos durante el mes de septiembre de 2020.
- ❖ Colaborar en la limpieza en orillas de Delta Villa Lobos y Playa de Oro durante el mes de septiembre de 2020.
- ❖ Apoyo en distintas actividades de campo, como trabajos de mantenimiento de la dársena y el humedal, realizadas durante el mes de septiembre de 2020
- ❖ Operar excavadora para cargar camiones de volteo a causa del ingreso de desechos sólidos por las lluvias durante el mes de septiembre de 2020.
- ❖ Apoyar en el mantenimiento y reparación de bardas de retención de desechos sólidos durante el mes de septiembre de 2020.

Agradeciendo la atención a la presente me suscribo de usted,

Atentamente,

(f) 
Marco Tulio Zamora Escobar

Vo.bo


Ing. Brayan Estevez Ruiz
Jefe en Funciones. División Líquidos y Sólidos
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

GUNTHER OBED, CRUZ CAMEY
Nit Emisor: 77648064
GUNTHER OBED CRUZ CAMEY
2 CALLE A 9-52 LOTIFICACION BARCENAS, zona 3, Villa Nueva,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FD0BF48D-71A6-4F8B-AEE1-A4EDF52AB183
Serie: FD0BF48D Número de DTE: 1906724747
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:34:03
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 11:34:03

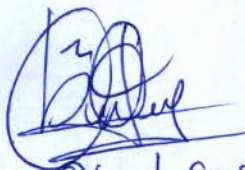
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No 106-2020-029-AMSA	4,000.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Gunther Obed Cruz Camery




Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Señor Ing. Edy Gerardo Barrientos Veliz
Director ejecutivo
Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán
AMSA

Respetable director ejecutivo,

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO SEIS GUIÓN DOS MIL VEINTE GUIÓN CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (106-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

Lista de actividades

- Apoyo en la localización de basureros clandestinos en los municipios de la cuenca (Villa nueva, San Miguel Petapa)
- Apoyo en gestión para la erradicación de basureros ilegales en los municipios de Villa nueva, San Miguel Petapa
- Apoyo en erradicación de basurero ilegal en los municipios de Villa nueva, San Miguel Petapa.
- Apoyo en la elaboración de informe mensual de la División de Desechos Líquidos y Sólidos.
- Apoyo en la digitalización de datos de garita de ingreso al vertedero controlado mes de septiembre.
- Apoyo en la generación de informes sobre el ingreso de vehículos al Vertedero Controlado del mes de septiembre
- Apoyo en la generación de informes de actividades realizadas en el Vertedero Controlado.
- Apoyo en la entrega de informes de basureros ilegales a las Municipalidades de Villa nueva, San Miguel Petapa
- Apoyo en la supervisión de trabajo de área de campo.
- Apoyo a dirección y subdirección ejecutiva, en entrega de documentos a Municipalidades que conforman la cuenca.

Agradeciendo la atención a la presente me suscribo de usted.

Atentamente,

F.


Gunther Obed Cruz Camey

F.


Brayan Onasis Estévez Ruiz
Jefe en función, División Desechos Líquidos y Sólidos
AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

BYRON DANILO, ALBIZURES MORALES

Nit Emisor: 72483393

BYRON DANILO ALBIZURES MORALES

3A AVENIDA 10-16 BARRIO SAN ANTONIO, Amatitlan, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D381E658-9D47-4673-A392-82C6713D3D79

Serie: D381E658 Número de DTE: 2638694003

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 11:44:32

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 11:44:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No 107-2020-029-AMISA	3,200.00	0.00	3,200.00	
TOTALES:					0.00	3,200.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020 /

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la cuenca y del lago de Amatitlán.

Presente.

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes de septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO SIETE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (107-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

Actividades:

- Apoyo en la extracción de ninfa y poda de tul en biofiltros planta de tratamiento la Cerra
- Apoyo en los trabajos correctivos de la planta de tratamiento La Cerra.
- Apoyo con la maquinaria, en la extracción de lodo, basura, ninfa, roca y movimientos de tierra.
- Colaborar en los Chapeos en plantas de tratamiento de aguas residuales.
- Apoyo en el mantenimiento a todas las plantas de tratamiento a cargo de la División Manejo de Desechos Líquidos.
- Manejo de máquina para extracción de ninfa y tul de lagunas.
- Colaborar en los trabajos varios que la División de Desechos Líquidos solicite.
- Apoyo en el mantenimiento del área reforestada en el perímetro del vertedero controlado del km. 22.

Agradeciendo la atención a la presente me suscribo de usted,

Atentamente,

(f).


Byron Danilo Albizures Morales

Vo.bo


Ing. Brayan Estevez Ruiz

Jefe en Funciones. División Líquidos y Sólidos

-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

AGUSTIN, CHINCHILLA DIEGUEZ

Nit Emisor: 34721819

AGUSTIN CHINCHILLA DIEGUEZ

CALLEJON EL VIVERO ALDEA AGUA DE LA MINA, Amatitlan,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1BC291C8-C3AF-42E3-A6AA-DA807782D151

Serie: 1BC291C8 Número de DTE: 3283043043

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 07:17:05

Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 07:17:05

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 108-2020-029-AMSA.	3,300.00	0.00	3,300.00	
TOTALES:					0.00	3,300.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Agustin Chinchilla

[Signature]
Inga. Agr. Rosa María López López de Vides
Jefe División Forestal,
Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Ing. Edy Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Director:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas en el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO OCHO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (108-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Apoyo en la fertilización de planta de Aguacate de variedad Hass y Boot 8 en el vivero AMSA km 22.
- Apoyo en la fumigación de la planta de Aguacate en el vivero AMSA km 22.
- Apoyo en el injerto de 1,000 planta de Aguacate variedad Boot 8 y 2500 plantas de aguacate Has, en el vivero AMSA km 22.
- Apoyo en las actividades de mantenimiento de la producción de plantas forestales y frutales (riego, desmalezado, fertilización y control de plagas).
- Apoyo en el llenado de bolsa para la planta Aguacate en el vivero AMSA km 22.

Atentamente,

(f) Agustín Chinchilla Dieguez
Agustín Chinchilla Dieguez

f) Vo. Bo. Inga. Agra. Rosa María López López
Vo. Bo. Inga. Agra. Rosa María López López
Jefe División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

LOURDES EMILSA, HERNANDEZ BOBADILLA
Nit Emisor: 25515616
LOURDES EMILSA HERNANDEZ BOBADILLA
4 AVENIDA Y 2 CALLE 3-68 zona 1, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
98E256FF-8B34-4898-A59F-5C62593581A6
Serie: 98E256FF Número de DTE: 2335459480

Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 14:35:31
Fecha y hora de certificación: 03-sep-2020 14:35:31

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020 según contrato administrativo No.109-2020-029-AMSA	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Lourdes Emilsa Hernández Bobadilla

Ing. Brayan Estevez
Jefe de División Planeamiento
Urbano y Ordenamiento Territorial
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán
Su Despacho.

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de actividades correspondiente al periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula **DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO NUEVE GUIÓN DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (109-2020-029-AMSA)** de fecha 30 de abril del año 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES:

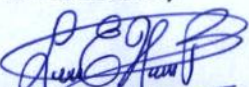
1. Colaborar en la recepción de llamadas, expedientes y/o visitas a división de ordenamiento territorial, llevando el control correspondiente.
2. Proponer mecanismos que hagan más eficiente el registro y control de recepción de llamadas y expedientes, así como de visitas, específicamente en la división de ordenamiento territorial.
3. Colaborar en actividades externas que se realicen en la división de ordenamiento territorial.

De lo anterior, se desprende el desarrollo de las actividades por servicios técnicos prestados:

1. Apoyo en la realización del informe del mes de septiembre de 2020, sobre los avances de las actividades que se realizan en la División.
2. Apoyo en la Jornada de reforestación "ECO-VIERNES" área del "Vertedero", Planta de Tratamiento de Aguas Residuales "La Cerra", San Miguel Petapa y Comunidad Candelaria de Villa Nueva.
3. Apoyo en la realización de los reportes de programación semanal conteniendo las actividades externas e internas del trabajo de esta división que se traslada semanalmente a la División de Evaluación y Seguimiento y a Dirección Ejecutiva.

4. Apoyo en la coordinación de la capacitación a personal de la Dirección de Planificación de la municipalidad de Magdalena Milpas Altas, en Levantamiento a través de GPS y de procesos de imágenes (drone).
5. Apoyo en la coordinación de visitas a las estaciones meteorológicas a cargo de la división para su mantenimiento preventivo.
6. Apoyo en la coordinación y logística de las salidas para los vuelos de drone.
7. Apoyo en el ingreso de documentos (oficios recibidos, enviados, y otros documentos) a la base de datos AMSA.
8. Apoyo con el control de la utilización de vehículos por comisiones, que realiza la división de ordenamiento territorial.
9. Apoyo en la organización de reuniones internas y externas con el personal de la División de Ordenamiento Territorial.
10. Apoyo en la toma de dictados y recepción de documentos.
11. Apoyo en la elaboración y control de la correspondencia.
12. Apoyo en las actividades propias administrativas de la División de Ordenamiento Territorial.

Atentamente,



Lourdes Emilsa Hernández Bobadilla

Vo. Bo.



Ing. Brayan Onasis Estevez Ruiz
Jefe de División de Planeamiento Urbano
y Ordenamiento Territorial
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

ANGEL YOVANNY, CORDOVA HERRERA

Nit Emisor: 832736K

ANGEL YOVANNY CORDOVA HERRERA

5 AVENIDA 26-17 SAN FRANCISCO I, zona 6, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8F608A11-B946-44EF-9E35-A8D5FB78CB21

Serie: 8F608A11 Número de DTE: 3108390127

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 12:55:14

Fecha y hora de certificación: 06-sep-2020 00:55:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2020, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO 110-2020- 029-AMSA.	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020 ✓

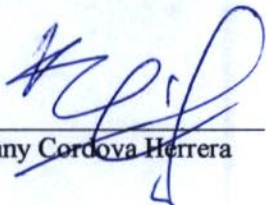
Ing.
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Señor Director ✓

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 1 al 30 de septiembre de 2020 de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO DIEZ GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (110-2020-029-AMSA) suscrito el día 30 de abril de 2020. ✓

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Continuidad de la toma física de Inventario según plan anual de trabajo de la Unidad de Inventarios 2020
- Regularización de saldo Libro de Inventarios.
- Actualización y elaboración de Tarjetas de Responsabilidad correspondiente al periodo 2020.
- Seguimiento autorización de formas CGC.
- Entrega y seguimiento a oficinas interinstitucional para el proceso de baja en la Contraloría General de Cuentas.
- Elaboración y Actualización de Proyecto Manual de Inventarios
- Preparación de bienes en Bodega que se incluyen en el segundo proceso de baja de bienes.
- Reporte de Inventario de Activos Fijos de Bienes Muebles, generados del Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN, durante el mes de septiembre 2020 a requerimiento del departamento de Auditoría.
- Conciliación de saldo de Inventarios y Reporte FIN-01 en el Sistema integrado de Contabilidad -SICOIN- y saldo en Libro de Inventario de Bienes al 30.09.2020.
- Operación de traslados, entrega y recepción del inventario de Hardware según oficios recibidos de parte del Departamento de Informática durante el mes de agosto 2020.
- Conciliación de saldos contables de Inventarios al 30 de septiembre 2020.
- Seguimiento de procesos Jurídicos.
- Atentamente.

(f) 
Angel Yovanny Cordova Herrera

(f) 
Claudia Maribel Duran Rosales
Encargada de Inventarios AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

JOSE ALFONSO, PIRIR CORTEZ

NIT Emisor: 44170319

JOSÉ ALFONSO PIRIR CORTÉZ

29 CALLE 11-18 LO DE BRAN 1, zona 6, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A52294A3-B7B3-44E0-BD2B-187288160BB7

Serie: A52294A3 Número de DTE: 3081979104

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 09:21:40

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 09:21:40

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2,020 SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO 111-2020-029 AMSA.	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Jose Alfonso Pirir Cortez

[Handwritten signature]



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ing.
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Señor Director

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el periodo comprendido del 1 al 30 de septiembre del 2020, de la conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO ONCE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (111-2020-029-AMSA) suscrito el día 30 de abril 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Se tramita cita para recoger hojas certificadas para impresión de tarjetas de responsabilidad 2020.
- Se realiza trabajo logístico en bodega de inventarios durante el mes de septiembre 2020 para iniciar trámite de baja de bienes en mal estado, material no ferroso (escritorios, sillas).
- Identificación de diferencias entre saldo del libro de Inventario y el módulo de inventario en el sistema integrado SICOIN.
- Apoyar en el inventario físico durante el mes de septiembre 2020.
- Regularizar y actualizar los movimientos de inventario en el módulo de inventario SICOIN.
- Colaborar en el registro de ingreso del inventario en el Sistema de Contabilidad Integrada durante el mes de septiembre.
- Archivo de formas y resguardos durante el mes de septiembre.
- Se solicitan modificaciones de bienes en el módulo de inventario SICOIN para gestionar la baja de bienes en el sistema.
- Se realizan actualizaciones a las tarjetas de responsabilidad del área de jurídico y recursos humanos.
- Se realiza impresión y actualización de los últimos movimientos del mes de septiembre en el libro de activos fijos AMSA.
- Apoyar en el registro y control de bienes y equipos durante el mes de septiembre, de las diferentes unidades de la institución.
- Se realiza inventario físico para impresión de tarjetas de responsabilidad 2020 en las siguientes unidades: líquidos y sólidos, educación ambiental, jurídico, recursos humanos, forestal.
- Apoyar en la codificación de los bienes y equipos de ingreso al inventario de las distintas divisiones y unidades a cargo de la institución que tuvieron movimiento durante el mes de septiembre.

Atentamente,

(f) José Alfonso Pirir Cortez
José Alfonso Pirir Cortez

(f)


Claudia Maribel Duran Rosales
Encargada de Inventarios
AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

MIRZA MACIEL, MEJIA CALLEJAS
Nit Emisor: 100625444
MIRZA MACIEL MEJIA CALLEJAS
12 AVENIDA 14-48 COLONIA REFORMITA, zona 12, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FA3BD880-D939-4A3E-989C-27B661BD8616
Serie: FA3BD880 Número de DTE: 3644410430
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 14:56:13 ✓
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 14:56:13

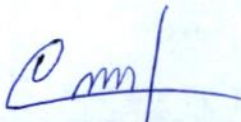
Moneda: GTQ

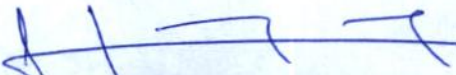
#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre según contrato administrativo No. 112-2020-029-AMSA	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Mirza Maciel Mejia Callejas
Técnica de División
AMSA


Vo. Bo. Lic. Harold Alexander Cruz Juárez
Jefe División de Evaluación y Seguimiento
AMSA



Guatemala, 30 de septiembre de 2020,

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Dirección Ejecutiva
AMSA

Reciba un cordial saludo.

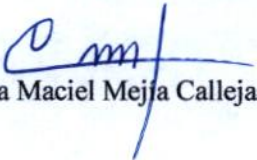
Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO DOCE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (112- 2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020

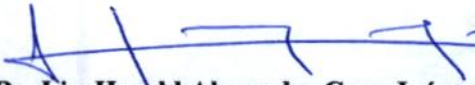
Informe de actividades:

- ✚ Apoyo en recepción de informes de las actividades realizadas durante el mes de septiembre del año en curso, a cargo de las divisiones técnicas.
- ✚ Apoyo en los procesos que corresponden al traslado de documentos para firma, conocimiento o visto bueno de las divisiones de Relaciones Interinstitucionales y Evaluación y Seguimiento.
- ✚ Apoyo en la elaboración de informes requeridos de las divisiones de Relaciones Interinstitucionales y Evaluación y Seguimiento.
- ✚ Apoyo en elaboración de oficios y requisiciones las divisiones de Relaciones Interinstitucionales y Evaluación y Seguimiento.
- ✚ Apoyo en la recepción de documentos varios de las divisiones de Relaciones Interinstitucionales y Evaluación y Seguimiento.
- ✚ Apoyo en la realización de presentaciones y documentos de la División de Relaciones Interinstitucionales.
- ✚ Apoyo en la recepción y entrega de donaciones recibidas por la División de Relaciones Interinstitucionales.
- ✚ Colaborar en las actividades derivadas de la suscripción de Convenios Interinstitucionales o Cartas de Entendimiento.
- ✚ Control y manejo de archivo de las divisiones de Relaciones Interinstitucionales y Evaluación y Seguimiento.

Resultado de las actividades:

- Atención y respuesta de los documentos varios recibidos en las divisiones.
- Cumplimiento de las diversas actividades administrativas competentes a las divisiones.


Mirza Maciel Mejía Callejas.


Vo. Bo. Lic. Harold Alexander Cruz Juárez
Jefe División de Evaluación y seguimiento
AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

MELVIN GABRIEL AGUILAR GONZALEZ
Nit Emisor: 100887740
MELVIN GABRIEL AGUILAR GONZALEZ
4 CALLE 16-74 zona 1, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
882EFB6D-37DC-4307-AB5F-A37C6A11B70E
Serie: 882EFB6D Número de DTE: 937181959

Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 10:13:41
Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 10:13:42

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2,020 según contrato administrativo No. 140-2020-029 AMSA	4,500.00	0.00	4,500.00	
TOTALES:					0.00	4,500.00	

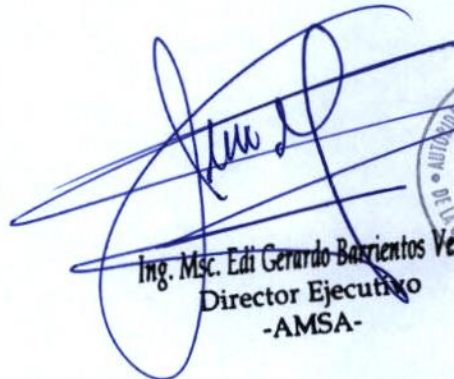
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Melvin Aguilar.


Ing. Msc. Edil Gerardo Barrios Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-


Guatemala, 30 de septiembre 2,020

Ingeniero Edi Barrientos
Director Ejecutivo
AMSA

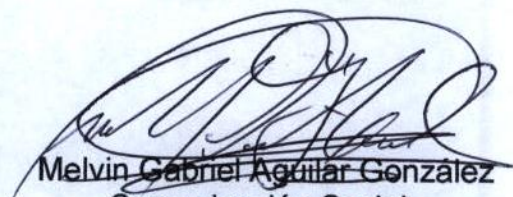
Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted para presentar el informe de las actividades realizadas durante el periodo correspondiente del 01 al 30 de septiembre del 2,020 de conformidad con la cláusula décima tercera del Contrato Administrativo número ciento cuarenta guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA (140-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril.

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Programa	Actividades	Unidades de medida:	Justificación y Relación con alguna función o servicio público o privado.
Monitoreo	Revisar , digitalizar, y archivar información para consulta	Notas	División de acciones, servicios y programas de gobierno. Acompañamiento de los distintos medios que visitan la institución.
		Fotografías	
		Medios de comunicación	
		Redes Sociales	
Plataformas	Operación y divulgación de cuentas en Redes Sociales y administración del portal de noticias, con actividades de cada División y Unidad de la Institución.	Instagram	Creación de material en diseño, para redes sociales, como imágenes, textos, información recabada de cada división y unidades de la institución. Creación de diversas imágenes informativas. Creación de distintos diplomas para capacitaciones virtuales realizadas en cada división. Material audiovisual para las distintas unidades y divisiones
		Facebook	
		Twitter	

			de la institución.
Apoyos	Apoyo con toma de fotografías.	Divisiones y Unidades de la Institución.	Fotografías para generar material para redes sociales. Toma de fotografía de distintas actividades de las divisiones y unidades de AMSA. Creación de fotografías de apoyo para las distintas divisiones y unidades.
	Apoyo con toma de videos.	Divisiones y Unidades de la Institución.	Toma de video de las distintas actividades de las unidades y divisiones de AMSA. Creación de material audiovisual para las distintas actividades y redes sociales. Creación de videos de apoyo para las distintas divisiones y unidades en las capacitaciones virtuales.
	Con elaboración de material gráfico para la institución.	Mantas, rótulos.	Realización de mantas, afiches y rótulos para los distintos unidades y divisiones de la institución.


 Melvin Gabriel Aguilar González
 Comunicación Social
 AMSA


 Ing. Eddy Barrientos
 Dirección Ejecutiva
 AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

JOEL ABRAHAM, CHANCHAVAC JUAREZ ✓

Nit Emisor: 47433728

JOEL ABRAHAM CHANCHAVAC JUAREZ

3 CALLE C 6-60 CONDOMINIO VILLAS DE DOÑA LEONOR CASA 151,
zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D8A3F2D9-09C8-4634-90E8-DA94596BE986

Serie: D8A3F2D9 Número de DTE: 164120116

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 09:22:49 ✓

Fecha y hora de certificación: 03-sep-2020 09:22:49

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios tecnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020 segun contrato administrativo No.113-2020-029-AMSA ✓	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Joel Abraham Chanchavac Juárez

Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020 ✓

Ingeniero Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán -AMSA- ✓

Respetable Ing. Barrientos:

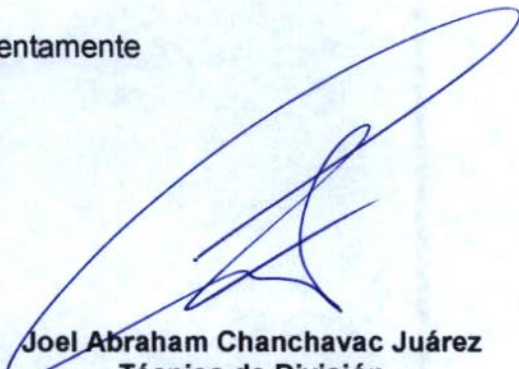
De manera atenta me dirijo a usted para rendir informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula: DECIMO TERCERA del contrato administrativo número ciento trece guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA (113-2020-029-AMSA), de fecha 30 de ABRIL de 2020.

Actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020

1. Apoyo en la gestión y acciones para la limpieza de playas del Lago de Amatitlán, con grupos sociales reducidos.
2. Apoyo en la gestión y acciones para la coordinación de la erradicación masiva de basureros ilegales localizados en el perímetro del Lago de Amatitlán, correspondientes al área de influencia de Villa Nueva, Amatitlán, San Miguel Petapa y Villa Canales.
3. Apoyo en el acompañamiento en la inspección del ente generador de aguas residuales, ubicado en la desembocadura del río Villa Lobos.
4. Apoyo en la georreferenciación de basureros ilegales en el perímetro del Lago de Amatitlán, correspondientes al área de influencia de Villa Nueva, Amatitlán, San Miguel Petapa y Villa Canales.
5. Apoyo en la gestión de recolección de envases PET en colonias del municipio de Villa Nueva, para la elaboración de barda de retención de sólidos flotantes.
6. Apoyo en la gestión para el manejo de sólidos flotantes, con Municipalidad de Amatitlán, Villa Nueva, San Miguel Petapa y Villa Canales.

7. Apoyo en la presentación del "Plan de Gestión Multisectorial para el Manejo de Sólidos Flotantes Extraídos del Lago de Amatitlán", en el sector público y privado
8. Apoyo en la ejecución del "Programa de selección de plásticos extraídos del Lago de Amatitlán".
9. Apoyo en la ejecución del "Programa de aprovechamiento de material inerte (piedra pómez), extraído como residuo sólido flotante del Lago de Amatitlán".
10. Apoyo en el uso adecuado de lanchas y herramientas de limpieza, a cargo de la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del Lago.
11. Apoyo en la elaboración del registro diario y mensual de los ingresos de residuos y desechos sólidos extraídos del Lago de Amatitlán, generados en la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del Lago.
12. Apoyo en presentaciones web, realizadas por la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del Lago.
13. Apoyo en la coordinación con equipo de campo para la realización de actividades diarias de limpieza en el espejo y perímetro del Lago de Amatitlán.
14. Apoyo en la coordinación con equipo de campo para la realización de actividades diarias de limpieza y mantenimiento del centro de capacitación de AMSA, denominado "Humedal".
15. Apoyo en la generación de propuestas para el manejo integral de residuos y desechos sólidos extraídos del Lago de Amatitlán.

Atentamente



Joel Abraham Chanchavac Juárez
Técnico de División
AMSA



Ing. Edí Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA

Factura Pequeño Contribuyente

ROILAN ANTONIO, LORENZO CULAJAY

Nit Emisor: 44746040

ROILAN ANTONIO LORENZO CULAJAY

CALLEJON LOS ALAMOS LOTE 142 ALDEA LA SELVA, zona 8, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1CA9B8B8-20EE-44F9-A0AE-DD53276D7C55

Serie: 1CA9B8B8 Número de DTE: 552486137

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 09:00:12

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 09:00:12

Moneda: GTQ

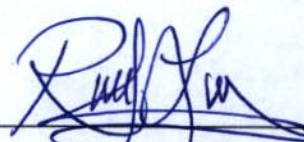
#No	B/S	Cantidad	Describeion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 01 al 30 de septiembre del año 2020 según contrato administrativo 114-2020-029-AMSA	\$,000.00	0.00	\$,000.00	
TOTALES:					0.00	\$,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Atte. Roilán Antonio Lorenzo


Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe unidad de Ejecución de proyectos AMSA



Guatemala, 30 de septiembre de 2,020

A:

Ing. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA

Estimado Ingeniero

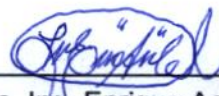
Atentamente me dirijo a Usted, para presentarle el informe de las actividades correspondientes del 01 al 30 de septiembre de 2,020 de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO CATORCE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (114-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

INFORME DE ACTIVIDADES

- levantamiento topográfico, diseño de plataformas y diseño de ampliación de vivero en instalaciones de Amsa en km. 22 ruta al pacifico.
- Planos de levantamiento topográfico y revisión de pendientes longitudinales en área de reparación de calle en salida de instalaciones de Amsa hacia vertedero.
- Planos de propuesta de canal en planta y perfil para desfogue de aguas pluviales en área de cierre técnico de vertedero controlado Km 22 AMSA.
- Cambios a propuesta de plataformas y cálculo de movimiento de tierras en software Civil 3d para parque ecológico en celdas con cierre técnico de vertedero controlado Km 22 AMSA.



Atte. Roilan Antonio Lorenzo



Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe unidad de Ejecución de proyectos AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

MELANIE, FRAATZ MAYORGA

Nit Emisor: 31586201

MELANIE FRAATZ MAYORGA

1 CALLE 0-85 RES. CAMPO BELLO, zona 2, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F795A8A6-60E0-434F-80C8-908B84D7D3B3

Serie: F795A8A6 Número de DTE: 1625310031

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 09:12:45

Fecha y hora de certificación: 02-sep-2020 09:12:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre 2020, según contrato No. 115-2020-029-AMSA, de fecha 30 de abril 2020	7,500.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Melanie Fraatz Mayorga

Vo. Bo.

Sharon Van Tuylen
M. Ing. Sharon Van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad
Ambiental y Manejo de Lago
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre 2020

Ingeniero
Edi Barrientos
Director Ejecutivo
AMSA
Presente.

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre, de conformidad con la cláusula decima tercera del contrato administrativo numero ciento quince guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion amsa (115-2020-029-amsa) de fecha 30 de abril de 2020

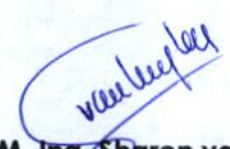
Actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020

1. Recepción de llamadas telefónicas de personas internas y externas del Laboratorio de Aguas y Sólidos de la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de lagos.
2. Recepción y entrega de oficios de otras divisiones de la Autoridad para el Manejo Sustentable y de la cuenca del lago de Amatitlán.
3. Manejo de cuenta de correo electrónico de la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de lagos.
4. Manejo de archivo físico y digital de los oficios ingresados y egresados a la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de lagos.
5. Elaboración de solicitud de compras, basado en el Plan Anual de Compras 2020
6. Elaboración de oficios solicitados por el jefe de la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de lagos.
7. Asistencia técnica a los programas de monitoreo de cuerpos de agua dentro de la cuenca del lago de Amatitlán.

8. Elaboración de ordenes de cobro de análisis, basado en el Acuerdo Gubernativo 300-2014.
9. Encargada de dar ingreso a las muestras para análisis en el Laboratorio de Aguas y Sólidos de la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de lagos.
10. Elaboración de órdenes de análisis de las muestras ingresadas al Laboratorio de Aguas y Sólidos de la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de lagos.
11. Ingreso de resultados generados en el Laboratorio de Aguas y Sólidos a la base de datos
12. Solicitud de cota del lago al INDE.
13. Encargada de la Recepción del Laboratorio de Aguas y Sólidos de la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de lagos.

Atentamente,


Melanie Fraatz Mayorga


Vo.Bo. M. Ing. Sharon van Tuylen
Jefe de División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de lagos
AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

MARCO VINICIO, ROSSI ARDON /
Nit Emisor: 6591922
MARCO VINICIO ROSSI ARDON
4TA CALLE 4-19 zona 2, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B21B21EA-1C7F-4B43-8F3A-2611780B06CC
Serie: B21B21EA Número de DTE: 478104387
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:30:13
Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 07:30:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO 116-2020-029-AMSA.	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Marco Vinicio Rossi
Ardon.

Victor Anibal López
efe Administrativo Financiero
-AMSA-

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020

Ingeniero MSc.
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMO TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO DIECISEIS GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (116-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril 2020.

Lista de actividades

- Colaborar en el proceso de limpieza de los vehículos.
- Colaborar en el proceso de limpieza de los vehículos.
- Apoyar con el adecuado funcionamiento de los vehículos que utilice.
- Apoyar con el traslado de personal a Municipalidad de Villa Nueva
- Colaborar con el traslado de persona a Ministerio de Finanzas Públicas.
- Apoyar con el traslado de personal a Villa Canales.
- Colaborar con el traslado de personal a Municipalidad de San Miguel Petapa.

Atentamente,

Marco Vinicio Rossi Ardón

Vo.Bo. Anibal López Aquino
Jefe Administrativo Financiero
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente Régimen Electrónico

SONIA MARIBEL, COJ SABUC

Nit Emisor: 67577598

SONIA MARIBEL COJ SABUC

MANZANA 6 A LOTE 6 ALTOS DE LA CRUZ<, zona 0, Amatitlan,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6A911CB9-5CA3-4EC3-BD04-BCC8BB9928F8

Serie: 6A911CB9 Número de DTE: 1554206403

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 10:26:50

Fecha y hora de certificación: 08-sep-2020 10:26:50

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 117-2020-029-AMSA	4,500.00	0.00	4,500.00	
TOTALES:					0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

* No retener, , resolución No 50921420201158215 21/05/2020

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Sonia Maribel Coj Sabuc


Licda. Maria Alejandra Puntí Martínez
Jefe de División
Educación Ambiental
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020

Ing. MSc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
AMSA
Presente

Respetable Señor Director:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de **septiembre** de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO DIECISIETE GUIÓN DOS MIL VEINTE GUIÓN CERO VEINTINUEVE GUIÓN AMSA **(117-2020-029-AMSA)** del 30 de abril del 2020.

- Apoyo y participación en eventos de la División de Educación Ambiental
- Apoyo y participación en charla ambiental sobre El Vínculo entre el COVID-19 y el Cambio Climático.
- Apoyo y participación en charla ambiental Sobre la Gestión ante los Efectos del Cambio Climático.
- Apoyo y participación en charla ambiental sobre El Manejo de los Recursos Naturales Ante los Efectos del Cambio Climático.
- Apoyo y participación en charla ambiental sobre La Legislación Ambiental Vigente y los Recursos Naturales.
- Apoyo y participación en la entrega de semillas y libros, para la realización del proyecto UNA SEMILLA POR EL LAGO DE AMATITLAN, con estudiantes de la EOP No.470, Anexa a EORM el Tabloncito. JM, del municipio de Villa Nueva.
- Apoyo y participación en charla ambiental, sobre la importancia de ser responsables con los desechos que generamos en casa, con estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta 9 de Julio, del Municipio de Villa Nueva,
- Apoyo y participación en la reforestación de 600 árboles en la comunidad la virgen del municipio de Villa Nueva.
- Apoyo y participación en la entrega de lápices y semillas, para la realización del proyecto, UNA SEMILLA POR EL LAGO DE AMATITLAN, con estudiantes de la Escuela 09 de Julio, del municipio de Villa Nueva.
- Apoyo y participación con personeros del Ministerio de Educación para la organización de programas radiales con mensajes ambientales y de concientización.
- Apoyo y participación en la entrega de libros y semillas, para la realización del proyecto UNA SEMILLA POR EL LAGO DE AMATITLAN, con estudiantes de la Escuela Ulises Rojas del Municipio de Vila Nueva.
- Apoyo y participación en la entrega de libros y semillas, para la realización del proyecto UNA SEMILLA POR EL LAGO DE AMATITLAN, con estudiantes de la Escuela el Arenal del municipio de Amatitlán.
- Apoyo y participación en charla ambiental, Una Semilla por el Lago de Amatitlán, con estudiantes del colegio el Pinar, del municipio de Mixco.

- Apoyo y participación en la inauguración de mes cívico con jóvenes del municipio de Villa Nueva, para realizar campañas de concientización.
- Apoyo y participación en la entrega de pilones, con personeros de la institución MAGA, con diferentes niños de la cuenca del Lago de Amatitlán.
- Trabajo de oficina


Sonia Maribel Coj Sabuc


Vo. Bo. María Alejandra Puntí Martínez
Jefe División de Educación Ambiental



Factura Pequeño Contribuyente Régimen Electrónico

MARÍA CELESTE, BARRERA CORZO

Nit Emisor: 92738532

MARÍA CELESTE BARRERA CORZO

2 CALLE 1-52 COLONIA LOMAS DE SAN JACINTO, zona 10, Mixco,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DE0F0D67-D87C-4C0B-ACC0-52DCFCCC6127

Serie: DE0F0D67 Número de DTE: 3632024587

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 14:21:05

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 14:21:05

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el período del 01 al 30 de septiembre, según contrato administrativo 127-2020-029-AMSA de fecha 30 de abril.	4,500.00	0.00	4,500.00	
TOTALES:					0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

* No retener, resolución No 53294202014584640 29/05/2020

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Licda. María Alejandra Puntí Martínez
Jefe de División
Educación Ambiental
-AMSA-



Villa Nueva, 30 de septiembre de 2,020 ✓

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz /
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Señor Director: /

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO VEINTISIETE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (127-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

1. Colaboración en direccionar y participar en actividades de capacitaciones virtuales para el público en general.
2. Apoyo en la planificación de pláticas ambientales para el público en general.
3. Colaboración en direccionar y participar en la elaboración de material educativa en apoyo a la educación y concientización del cuidado del ambiente.
4. Apoyo en direccionar y participar en la organización y realización de seminarios, talleres y conferencias a la población en general de la cuenca del Lago de Amatitlán.
5. Colaboración en gestiones ante otras instituciones mediante apoyo para el fortalecimiento de las actividades de la División de Educación Ambiental.
6. Colaboración en direccionar y apoyar campañas de sensibilización planificadas por AMSA.

Atentamente,

(f) 
María Celeste Barrera Corzo

f) 
Vo.Bo. María Alejandra Puntí Martínez
Jefe de División de Educación Ambiental



Factura Pequeño Contribuyente

ALICIA ELENA, EUFRAGIO BLANCO /

Nit Emisor: 97025585

ALICIA ELENA EUFRAGIO BLANCO

58 CALLE KM 17 5 96-31 ALDEA EL CHATO, zona 18, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8B122F65-8DEC-49D5-83B7-855F55E5B815

Serie: 8B122F65 Número de DTE: 2381072853

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:53:01

Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 07:53:02

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No.130-2020-029-AMSA	3,000.00	0.00	3,000.00	
TOTALES:					0.00	3,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Alicia Elena
Alicia Elena
Eufragio Blanco
2392871690101

Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN
DIRECCION EJECUTIVA
AMSA

Villa Nueva, 30 de septiembre de 2020 ✓

Ing. Edi Gerardo Barrientos

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán ✓

Respetable Ingeniero Barrientos:

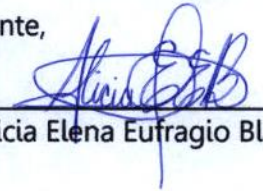
Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO TREINTA GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (130-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020. ✓

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

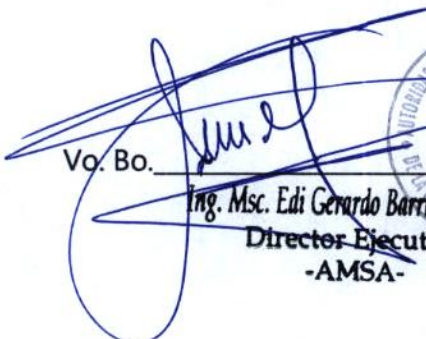
- A. Apoyo en el diseño e implementación de un mariposario con enfoque educativo, conservación y recuperación de áreas verdes dentro de la Cuenca y a orillas del Lago de Amatitlán, ubicado en el Centro de Capacitaciones denominado "El Humedal" de la Aldea Playa de Oro, el cual es manejado y administrado por la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del lago de la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán.
- Identificación de las especies de lepidópteros diurnos idóneos para el mariposario presentes en el Centro de Capacitaciones "El Humedal" de la Aldea Playa de Oro.
 - Apoyo en la propagación de plantas nutricias y hospederas de Lepidópteros diurnos (Mariposas) presentes en el Centro de Capacitaciones denominado "El Humedal".
 - Elaboración de una propuesta de material con enfoque educativo para los futuros visitantes del mariposario.
- B. Colaboración en la elaboración de propuestas para la generación de proyectos en beneficio a la conservación de la diversidad biológica presente en el lago de Amatitlán y sus zonas de adyacencia.
- Identificación de la calidad de hábitat ribereño en la parte baja y media de la ribera de los Ríos Villalobos y Pampumay en la época lluviosa, conjuntamente con la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de Lagos.

- C. Colaboración en la elaboración de propuestas para la generación de proyectos relacionados con la mitigación de impactos ambientales en el lago de Amatitlán por efectos de contaminación.
- Descripción y generación de mapas de la distribución de las especies de Tul.
 - Acompañamiento en vuelos de Dron para la generación de ortofotos sobre la cobertura de las especies de Tul en el Lago de Amatitlán.
 - Determinar el porcentaje de cobertura de "Tul" en el área sur-este en el Lago de Amatitlán.
- D. Elaboración de la caracterización de las comunidades vegetales presentes en las zonas de ribera y acuáticas del Lago de Amatitlán y sus ríos tributarios generando información útil para el adecuado manejo sostenible de los recursos naturales en el área.
- Colecta de plantas en floración presentes en la ribera del Lago de Amatitlán.
 - Identificación de las plantas colectadas en la parte baja y media de la ribera de los Ríos Villalobos y Pampumay durante la época lluviosa.
 - Identificación de la calidad del hábitat ribereño de los Ríos Villalobos y Pampumay durante la época lluviosa.
 - Análisis de las condiciones ambientales y amenazas del hábitat ribereño de los Ríos Villalobos y Pampumay durante la época lluviosa.
- E. Apoyo en la colaboración en cualquier otra actividad que sea requerida por la autoridad superior de la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del lago de la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán.
- Acompañamiento en Campañas de Limpieza de Playas organizadas por la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del lago en el mes de septiembre de 2020.
 - Apoyo en el área administrativa de la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del lago en el mes de septiembre de 2020.
- F. Apoyo en cualquier otra actividad que sea requerida por el jefe de la división y/o autoridad superior.
- Acompañamiento en Campañas de Reforestación organizadas por la Autoridad para el Manejo Sustentable de la Cuenca y del Lago de Amatitlán en el mes de septiembre de 2020.
 - Apoyo en el monitoreo actividades de campo requeridas por la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del lago en el mes de septiembre de 2020.

Atentamente,


Alicia Elena Eufragio Blanco

Vo. Bo.


Ing. Msc. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

NANCY PAMELA, CHANCHAVAC LOPEZ
NIT Emisor: 106981129
NANCY PAMELA CHANCHAVAC LOPEZ
2 AVENIDA B 7-96 LAS TERRAZAS, zona 8, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5BBA82F2-8B20-4894-920B-E39307AF7D10
Serie: 5BBA82F2 Número de DTE: 2334148756
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 12:04:14
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 00:04:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 136-2020-029-AMSA	3,000.00	0.00	3,000.00	
TOTALES:					0.00	3,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Nancy Chanchavac



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020 ✓

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

Autoridad para el Manejo Sustentable de la cuenca y del lago de Amatitlán.

Presente.

Respetable Ingeniero Barrientos:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el **mes septiembre de 2020**, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO TREINTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (136-2020-029-AMSA), de fecha 30 de abril 2020.

Actividades:

- ❖ Apoyo en la elaboración de planificación semanal de la División.
- ❖ Apoyo al control de registro de usuarios al Vertedero Controlado del km. 22.
- ❖ Apoyo al control de registro de compradores del Vertedero Controlado del km. 22.
- ❖ Apoyo al control de registro de clasificadores al Vertedero Controlado del km. 22.
- ❖ Apoyo a elaboración de marbetes para la identificación de usuarios que ingresan al Vertedero Controlado del km. 22.
- ❖ Apoyo a la elaboración de informes semanales sobre la situación actual del Vertedero Controlado del km. 22.
- ❖ Apoyo en diferentes actividades requeridas por la División de Líquidos y Sólidos.
- ❖ Apoyo en garita para la recopilación de datos sobre vehículos que ingresan al Vertedero Controlado del km. 22.

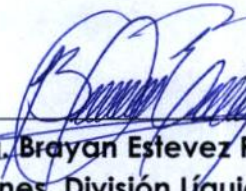
Agradeciendo la atención a la presente me suscribo de usted,

Atentamente,

(f) .


Nancy Pamela Chanchavac López

Vo.bo _____


Ing. Brayan Estevez Ruiz

Jefe en Funciones. División Líquidos y Sólidos

-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

VERONICA PATRICIA, GARCIA GARCIA ✓

Nit Emisor: 2568678K

MONTAJES ZASA

KILOMETRO 21 PUNTO 5 CARRETERA AL SALVADOR COLONIA
CUMBRES DE ARBOLERA CASA 5 MANZANA 10, Frajanes,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9704AA95-61DC-4F52-9096-980B76C72CD0

Serie: 9704AA95 Número de DTE: 1641828178

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 14:42:06 /

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 14:42:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Per servicios tecnicos prestados durante el mes de septiembre 2,020 segun contrato administrativo 135-2020-029- AMSA de fecha 30 de abril /	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Villa Nueva 30 de septiembre de 2020

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veliz

Director Ejecutivo

AMSA

Director Ejecutivo

De manera atenta y respetuosa me dirijo a Usted con el objeto de rendir INFORME relacionado con las actividades realizadas por mi persona del mes de septiembre 2020 de conformidad con la cláusula décima tercera del contrato Administrativo número ciento treinta y cinco guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA (135-029-AMSA) de fecha 30 de abril 2,020

- Apoyar en la elaboración de formatos y formularios y procedimientos de acuerdo para el ejercicio del derecho al acceso a la información pública
- Colaboración en la elaboración de procesos jurídicos relacionados a las actividades de
- Apoyo en las diversas actividades requeridas por el jefe de la división y/o autoridad superior
- Colaborar en la recepción de tramites de las solicitudes de la información pública
- Apoyar en requerir información para actualizar el portal de libre de acceso a la información en el cumplimiento de lo establecido en la ley
- Atender solicitudes presentadas de información pública de la institución

Sin otro particular, me suscribo de Usted, con altas muestra de respeto

Verónica Patricia García García



Vo.Bo. Lic. Mario Roberto Morales Salazar

Jefe de Asesoría Jurídica



Factura Pequeño Contribuyente

CHRISTIAN HERNAN, OSORIO CONTRERAS

Nit Emisor: 100976883

CHRISTIAN HERNAN OSORIO CONTRERAS

3 CALLE B 2-82 BOCA DEL MONTE, zona 2, Villa Canales,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3C3EACD3-26A2-4598-853C-35F2465E1610

Serie: 3C3EACD3 Número de DTE: 648168856

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 14:30:22

Fecha y hora de certificación: 03-sep-2020 14:30:22

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre del 2020, según contrato administrativo No. 139-2020-029-AMSA.	3,000.00	0.00	3,000.00	
TOTALES:					0.00	3,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Christian Hernan Osorio Contreras



Inga. Agr. Rosa María López López de Vides
Jefe División Forestal,
Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ing. Edy Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Director:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO TREINTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (139-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril del 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Apoyo en la elaboración del informe sobre el proyecto de las rocas que se utilizan en los Diques.
- Apoyo en la Elaboración del informe sobre el proyecto de ampliación del vivero del km 22.
- Apoyo en el control de las especies que están disponibles para donación o venta, en ambos viveros forestales, a través del inventario mensual.
- Apoyo en las actividades de reforestaciones dentro de la cuenca
- Apoyo en la presentación de los servicios que se realizaran de parte del EPS.
- Apoyo en la investigación de un modelo de nicho ecológico: discusión de resultados de la investigación.

Atentamente,

(f) 

Christian Hernán Osorio Contreras .

f)


Vo. Bo. Inga. Rosa María López López
Jefe División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

BYRON EDUARDO, FLORES REYES
Nit Emisor: 99423014
BYRON EDUARDO FLORES REYES
7 AVENIDA 18-70 zona 4, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
7ECD4BFC-E089-44D2-BA45-35F5623545BE
Serie: 7ECD4BFC Número de DTE: 3767092434
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 06:49:54
Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 06:49:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre del 2020, según contrato administrativo No. 137-2020-029-AMSA.	3,000.00	0.00	3,000.00	
TOTALES:					0.00	3,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Byron Flores


Ing. Rosa María López López de Vides
Jefe División Forestal,
Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ing. Edy Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Director:

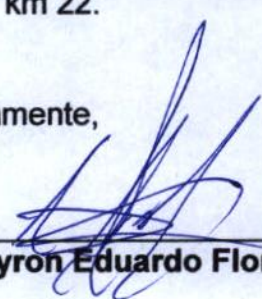
Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas para el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO TREINTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (137-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Apoyo en inspección de áreas reforestadas dentro de la cuenca junto con técnicos de las municipalidades de Mixco y Guatemala.
- Apoyo en la realización de avances de la investigación, Estimación preliminar para la cuantificación de la erosión hídrica 2020.
- Apoyo en el despacho de plantas en el vivero ubicado en el km 22.
- Apoyo en la elaboración de mapas de las áreas reforestadas con el fin de llevar el control de la cuantificación de las áreas.
- Apoyo en actividades de reforestación.
- Apoyo en la elaboración de acequias de infiltración en Candelaria, zona 6, Villa Nueva.
- Apoyo en inspección en planta de tratamiento ubicada en la Finca San José las Minas, Villa Canales.
- Apoyo en la recolección de semillas para la producción de plantas en el vivero del km 22.

Atentamente,

(f)


Byron Eduardo Flores Reyes.

f)


Vo. Bo. Inga. Agra. Rosa María López López
Jefe División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

YAMELI YANEL, CHANCHAVAC LOPEZ

Nit Emisor: 86861131

YAMELI YANEL CHANCHAVAC LOPEZ

1 AVENIDA 1-25 RESIDENCIALES ALTAMIRA, zona 4, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E8E524A2-457F-4B2A-AC8F-C4F5DAC13836

Serie: E8E524A2 Número de DTE: 1165970218

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 13:24:40

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 13:24:40

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios técnicos prestados durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 138-2020-029- AMSA	3,000.00	0.00	3,000.00	
TOTALES:					0.00	3,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Yameli Yanel Chanchavac López

Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe de Unidad de Ejecución de Proyectos
AMSA



Guatemala 30 de septiembre de 2020 ✓

Ing. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA

Estimado Ingeniero:

Atentamente, me dirijo a Usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas correspondiente del 01 al 30 de septiembre de 2020, de conformidad de la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO TREINTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (138-2020-029-AMSA) de fecha de 30 de abril.

- Actividades realizadas:
 - ✓ Obtención de datos e información sobre los servicios prestados en la División de Educación Ambiental.
 - ✓ Visitas de campo para la realización del Mapa Situacional del área del vertedero controlado para el Plan de Contingencia y Seguridad Ocupacional.
 - ✓ Apoyo a la División de Recolección y Tratamiento de Desechos Líquidos y Sólidos

Atentamente



Yameli Yanel Chanchavac López



Vo. Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe unidad de Ejecución de Proyectos
AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

NANCY IVETTE, MORALES RAMIREZ
NIT Emisor: 71433996
NANCY IVETTE MORALES RAMIREZ
9 CALLE B 5-14 COLONIA EL PINO, zona 2, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5EEDFBA5-8283-40AA-AEDC-F7394785B66A
Serie: 5EEDFBA5 Número de DTE: 2189639850
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:13:08
Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 07:13:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de Septiembre del 2020, según contrato No. 118-2020-029-AMSA.	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]

Por servicios técnicos
prestados

Nancy Ivette Morales Ramirez

[Handwritten signature]
M. Ing. Sharon Van Tuyen
Jefe de la División de Control
Ambiental y Manejo de Lagos
-AMSA-



Villa Nueva, 30 septiembre de 2020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA
Presente

Atentamente, me dirijo a usted para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS INDIVIDUALES NÚMERO CIENTO DIECIOCHO GUIÓN DOS MIL VEINTE GUIÓN CERO VEINTINUEVE GUIÓN AMSA (118-2020-029-AMSA)**.

**INFORME DE EJECUCIÓN Y O AVANCES DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS
DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE 2020**

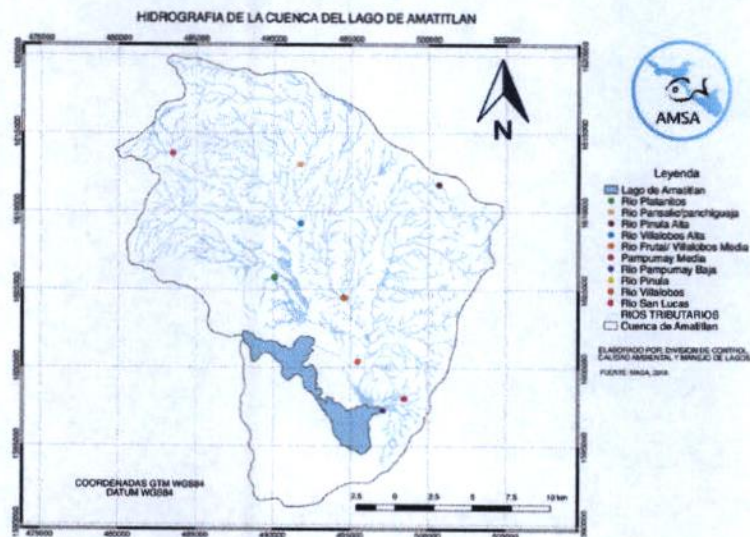
Introducción

Se tiene en cuenta que concurrencia de los contaminantes en cualquier ecosistema presente, es responsable de alteraciones en él, que se observan en el comportamiento y las poblaciones de los organismos habitantes. Con esta forma es posible localizar mediante la carencia o desmesurada presencia de cierto grupo de organismos vivos la presencia de la contaminación, dado que cada organismo vivo la presencia de la contaminación, dado que cada organismo se comporta de manera distinta a los cambios, según su tolerabilidad o sensibilidad. Aplicado a los cuerpos de agua, y mediante el control de estos organismos sensibles, pueden determinar la calidad de la agua de un lugar específico.

Las evaluaciones periódicas de la calidad del agua son necesarias para determinar al estado o nivel de daño de una Cuenca y poder implementar planes estratégicos para su conservación. El objetivo de estos estudios fue evaluar la calidad de la Cuenca y Lago de Amatitlán, para determinar las fuentes de contaminación. Se recolectaron once muestras en las fechas 2 al 16 de septiembre del presente año, que incluyen el lago de Amatitlán y los ríos tributarios de la Cuenca: San Lucas, Pansalíc, Frutal, Platanitos, Pampumay y Villalobos; para los análisis del laboratorio y realizar las pruebas microbiológicas, fisicoquímicas y de absorción atómicas además de recolectar muestras para el análisis de

calidad del agua en los ríos tributarios. Además incluyendo las muestras para el análisis de macroinvertebrados en los ríos tributarios.

Figura I Puntos de Monitoreo



Fuente: Elaboración propia.

Entre las actividades que se desarrollaron en el mes de Septiembre fueron los siguientes correspondientes a las actividades establecidas contractualmente:

1. Apoyo en la preparación, limpieza, verificación del equipo y material para el monitoreo; en el cual se preparó con anticipación colocando el correlativo; Lago de Amatitlán y ríos tributarios; respectivo para el monitoreo y la limpieza del equipo de monitoreo (traje, botas y cubetas plásticas), por lo cual se realizaron en el tiempo programado.



Etiquetado de las muestras previo a realizar el monitoreo y limpieza en el mes de septiembre del 2020.

2. Apoyo para el monitoreo en el Lago de Amatitlán realizado el primer lunes de Agosto, en el cual se recolectaron cinco muestras en los puntos de monitoreo: Este Centro, Bahía Playa de Oro, río Villalobos (Afluente), río Michatoya (Efluente) y Oeste Centro, además con la toma de muestras en los ríos tributarios que se realizaron en la primera y segunda semana de Septiembre; San Lucas, Pansalic, Frutal/Zacatal, Platanitos, Pampumay (parte alta) y Villalobos (parte alta, media y baja de la cuenca) para lo cual se toma datos *in situ* de cada uno de ellos, en el tiempo programado. Todas las muestras recolectadas son llevadas para los análisis microbiológicos, fisicoquímicas, absorción atómica y otros parámetros que se requiera la División, se realizaron en un tiempo programado. Además se recolectaron muestras para macroinvertebrados para índices de calidad del agua.



3. Apoyo en la realización de los mapas geoespaciales de las plantas de tratamiento de AMSA, se realizaron en un tiempo programado.
4. Apoyo en la recolecta de muestras de macroinvertebrados en los ríos tributarios de la cuenca y Lago de Amatitlán; además el conteo y la identificación de los mismos.



Identificación de macroinvertebrados en el río Villalobos cuenca baja.

5. Apoyo en la generación de información para la unidad de comunicación en lo que respecta a las actividades realizadas por la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de Lagos realizadas en el mes de agosto, se realizaron en un tiempo programado.



6. Apoyo en la revisión de datos in situ de ríos tributarios, lago de Amatitlán y macroinvertebrados, se realizaron en tiempo programado.

Ingreso de datos del lago de Amatitlán.

7. Apoyo en la realización de la cadena de custodia, se realizaron en tiempo programado.

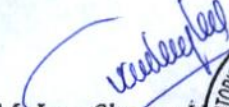
Cadenas de custodias del Lago de Amatitlan.

Atentamente,


Nancy Ivette Morales Ramírez
Técnica de División

Vo.Bo. Sharon van Tuylen
Jefa de División

División Control, Calidad Ambiental y Manejo de Lagos


M. Ing. Sharon van Tuylen
Jefe de la División de Control, Calidad Ambiental y Manejo de Lagos
-AMSA-


Factura Pequeño Contribuyente

SANDRA ELIZABETH, CHAMALE CHITIC /

Nit Emisor: 104863439

SANDRA ELIZABETH CHAMALE CHITIC

10 CALLE A 12-15 COLONIA VILLA DE LAS FLORES, SAN JOSE,
zona 2, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6A5AB135-64E1-4A51-AAF2-8C572D632551

Serie: 6A5AB135 Número de DTE: 1692486225

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 10:11:16 ✓

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 10:11:16 ✓

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios técnicos prestados durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 119-2020-029- AMSA	4,000.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

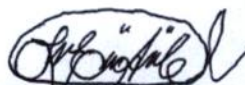
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Atentamente,


Sandra Elizabeth Chamalé Chitic


Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe de Unidad de Ejecución de Proyectos
AMSA



Guatemala, 30 de septiembre de 2020

Ing. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA

Estimado Ingeniero:

Atentamente, me dirijo a Usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas correspondiente del 01 al 30 de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO DIECINUEVE GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (119-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020

- o Apoyo con actividades administrativas de la unidad.
 - ✓ Elaboración y entrega de oficios
 - ✓ Elaboración de pase vehicular y registro de los mismos
 - ✓ Elaboración de programación semanal
 - ✓ Control de asistencia cuadrilla de topografía
 - ✓ Atención a otras divisiones y unidades
 - ✓ Control de archivo de papelería enviada y recibida
 - ✓ Elaboración de requisiciones de compras
 - ✓ Pedidos en almacén
 - ✓ Control de kilometraje de vehículos para solicitud de combustible
 - ✓ Solicitudes, informes y control de vales de combustible
- o Apoyo a la División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos en actividad Eco Viernes.
- o Apoyo a la División de recolección y tratamiento de desechos líquidos y sólidos con elaboración de base de datos de camiones del ingreso al vertedero Km 22.

Atentamente,



Sandra Elizabeth Chamalé Chitic



Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe de Unidad de Ejecución de Proyectos
AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

BETZY VERALI, MENDOZA SAMAYOA
Nit Emisor: 34395725
BETZY VERALI MENDOZA SAMAYOA
2 CALLE C 7-28 CASAS DEL CAMPO, zona 2, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
3DA5D309-B0F2-4987-AC6D-A299C3E887F8
Serie: 3DA5D309 Número de DTE: 2968668551
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 08:39:22
Fecha y hora de certificación: 09-sep-2020 08:39:22

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020 según contrato administrativo No. 120-2020-029-AMSA.	6,500.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Lic. Raúl Grigalva
Auditor Interno
AMSA

Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ingeniero
Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA
Presente

Respetable Señor Director:

Atentamente me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA del Contrato Administrativo Número (120-2020-029-AMSA) ciento veinte guion dos mil veinte guion cero veintinueve guion AMSA, de fecha 30 de abril 2020.

INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2020

1. REVISIÓN DE METAS DE PRODUCTOS Y SUBPRODUCTOS, INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO PARA TRASLADAR A MINIFIN. CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO.
2. REVISIÓN DE METAS FÍSICAS SEGUNDO CUATRIMESTRE. INFORME DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO PARA TRASLADAR A MINIFIN
3. REVISAR ÓRDENES DE COMPRA PARA PAGO RENGLÓN 189.
4. REVISAR DOCUMENTOS DE SOPORTE PARA ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA LABORATORIO DE AGUA Y SOLIDOS DE AMSA. (COMPRA DIRECTA)
5. REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS, FORMULARIO DE CONTROL.
6. SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS.
7. REDACCIÓN DE ACTAS DE ENTREGA DE CARGO Y TOMA DE POSESIÓN. DIRECTOR EJECUTIVO.
8. ACTUALIZACIÓN DEL PAA-2020 EN EL SISTEMA SAGUDAI
9. COORDINAR AUDITORIAS ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS.
10. APOYO CON LA PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORIA DE PLAN OPERATIVO ANUAL –ACTUALIZADA EN EL PAA-
11. COTEJO DE PAPELES DE TRABAJO PARA EL ARCHIVO PERMANENTE.
12. REVISIÓN Y COTEJO DE INFORMES DE LAS DISTINTAS DIVISIONES Y/O UNIDADES EJECUTORAS DE LA AMSA ENTREGADOS A LA UNIDAD DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.
13. VERIFICACIÓN DE AVANCE FÍSICO DEL POA. ACTUALIZADO EN EL PAA-2020
14. REVISIÓN Y COTEJO DE AVANCES FÍSICO, COSTOS Y RESULTADOS DEL POA ACTUALIZADA EN EL PAA-
15. ENTREGA DE INFORMACIÓN A CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS, RELACIONADA CON LA AUDITORIA INTERNA, PAA E INFORMES PRESENTADOS HASTA EL 31 DE JULIO DE 2020.
16. APOYO EN LA REDACCIÓN DE INFORME DE AUDITORIA DEL POA. ACTUALIZADA EN EL PAA-
17. REDACCIÓN DE NOTAS DE AUDITORÍA, HALLAZGOS DE CONTROL INTERNO.
18. BRINDAR APOYO PARA LOS CONTROLES INTERNOS EN LA UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA.
19. APOYAR EN TODAS LAS ACCIONES QUE PERMITAN MEJORAR LOS CONTROLES INTERNOS RELACIONADOS CON INSTITUCIÓN.
20. COTEJO DE INFORMACIÓN DE AUDITORIA DE INVENTARIOS
21. ELABORACION DE ARCHIVO PERMANENTE AUDITORIA DE INVENTARIOS
22. COTEJO DE INFORMACIÓN DE AUDITORIA DE SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES – CGC.
23. ELABORACION DE ARCHIVO PERMANENTE DE AUDITORIA DE SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES –CGC.
24. COTEJO DE INFORMACIÓN DE AUDITORIA EXAMEN ESPACIAL, COBROS EN GARITA
25. ELABORACION DE ARCHIVO PERMANENTE DE AUDITORIA EXAMEN ESPACIAL, COBROS EN GARITA

26. COTEJO DE INFORMACIÓN DE AUDITORIA DE COMBUSTIBLE Y SERVICIOS GENERALES.
27. ELABORACIÓN DE ARCHIVO PERMANENTE DE AUDITORIA DE COMBUSTIBLE Y SERVICIOS GENERALES.
28. APOYO EN LA TRANSCRIPCIÓN DEL CUESTIONARIO DE CONTROL DE -CGC-
29. REVISIÓN DE COMPRA NO. DE SOLICITUD 32-2019 PAGO DE LINEAS TELEFONICAS, USO INSTITUCIONAL.
30. REVISIÓN DE COMPRA NO. DE SOLICITUD 091-2020 PAGO POR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE FILTRACIÓN DE DIFERENTES AREAS DE -AMSA-.
31. REVISIÓN DE COMPRA NO. DE SOLICITUD 052-2019 PAGO DE SERVICIO DE INTERNET OFICINAS DE AMSA.
32. REVISIÓN DE COMPRA NO. DE SOLICITUD 021-2020 PAGO DE SERVICIO DE SEÑAL DE RADIO DIGITAL PARA LOS EQUIPOS DE PROPIEDAD DE -AMSA-.
33. REVISIÓN DE COMPRA NO. DE SOLICITUD 030-2020 PAGO DE SERVICIO DE LINEA FIJA DE LA INSTITUCIÓN -AMSA-.

Atentamente,



Betzy Verali Mendoza Samayoa
Técnica Auxiliar de UDAI



Lic. Raul Grijoval
Auditor Interno
-Amsa.-

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ARTURO, MANCILLA DE LEON
Nit Emisor: 1469568
MULTISERVICIOS MANSILLA
6 AVENIDA A 1-21 zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0175C0CC-921F-4260-B44C-A84F02FCF7D0
Serie: 0175C0CC Número de DTE: 2451522144
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 17:16:11
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 17:16:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020 según contrato administrativo No. 121-2020-029-AMSA	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



(f)

Carlos Arturo Mancilla De Leon

V.Oba.

Ingeniero

Edi Gerardo Barrientos Veloz

Director Ejecutivo
AMSA

Villa Nueva 30 de septiembre de 2020

Ingeniero Edi Gerardo Barrientos Veliz.

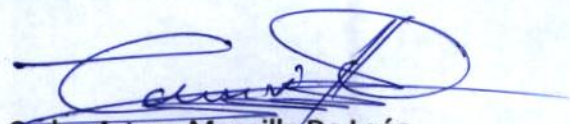
Director.

AMSA.

Atentamente me dirijo a Usted para presentarle el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 1 al 30 de septiembre de 2020, de conformidad con lo estipulado en el contrato administrativo número ciento veintiuno guión dos mil veinte guión cero veintinueve AMSA (121-2020.029-AMSA) de fecha treinta de abril de dos mil veinte (30-04-2020).

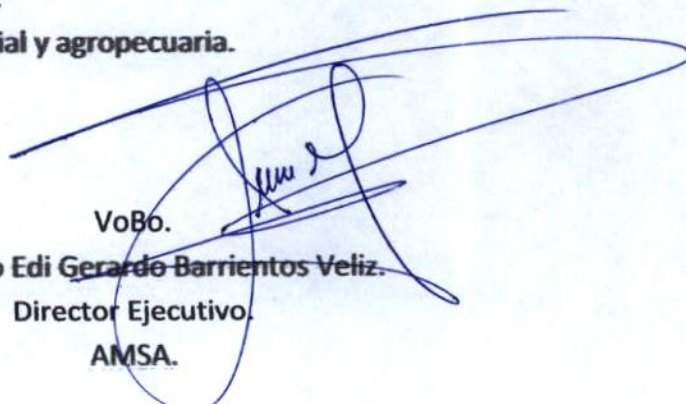
INFORME DE ACTIVIDADES.

1. Apoyo en la planificación de actividades virtuales concernientes a la divulgación del Decreto 236-2006 a los diferentes entes generadores de aguas residuales.
2. Apoyo para realizar contactos con supervisores y directores educativos de establecimientos dentro de la cuenca del Lago de Amatitlán, para desarrollar charlas virtuales sobre la importancia del Decreto 236-2006.



Carlos Arturo Mancilla De León.

División de reingeniería industrial y agropecuaria.



VoBo.

Ingeniero Edi Gerardo Barrientos Veliz.

Director Ejecutivo.

AMSA.

Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO HERNAN, POITAN

Nit Emisor: 41864077

SERGIO HERNAN POITAN

8 AVENIDA 8-25 COLONIA SAN MIGUEL PETAPA, zona 4, San Miguel
Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AFF7C3EE-3D86-45F9-A53A-64036C2A6BE5

Serie: AFF7C3EE Número de DTE: 1032209913

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 10:03:37

Fecha y hora de certificación: 07-sep-2020 10:03:37

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios técnicos prestados durante el periodo del 01 al 30 de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 122-2020-029-AMSA	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Atentamente,


Sergio Hernan Poitan


Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe de Unidad de Ejecución de Proyectos
AMSA



Guatemala, 30 de septiembre de 2020

Ing. Edi Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA

Estimado Ingeniero:

Atentamente, me dirijo a Usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas correspondiente del 01 al 30 de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DÉCIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO CIENTO VEINTIDOS GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (122-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020

- Apoyo a la Unidad de Transportes en reparación de flotilla de Vehículos de AMSA.
- Apoyo a la Unidad de Transportes en trasladar personal de las siguientes Divisiones: División de recolección y tratamiento de desechos líquidos y sólidos, División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos y a la Unidad de Mantenimiento y Limpieza del Lago de Amatitlán.
- Levantamiento topográfico para colocación de adoquín en calle portón salida al Vertedero Km 22 AMSA.
- Levantamiento topográfico para ampliación del Vivero Forestal Km 22 AMSA.
- Levantamiento topográfico del relleno sanitario Km 22 AMSA para cuantificación del volumen depositado.

Atentamente,


Sergio Hernan Poitan


Vo.Bo. Ing. Enrique Acevedo
Jefe de Unidad de Ejecución de Proyectos
AMSA



Factura Pequeño Contribuyente

FELIPE AROLDO, DE LEON GUZMAN ✓
Nit Emisor: 32921454
FELIPE AROLDO DE LEON GUZMAN
SAN ANTONIO PEPINAL LOTE 223 Amatitlan, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818
Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
12218F6C-C562-432E-85ED-CB583CF3EC9B
Serie: 12218F6C Número de DTE: 3311551278

Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 07:12:10 ✓
Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 07:12:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 123-2020-029-AMSA.	6,500.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	6,500.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Felipe Aroldo De Leon Guzman



Rosa. Agr. Rosa María López López de Vides
Jefe División Forestal,
Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-

Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ing. Edy Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
AMSA
Presente

Respetable Director:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO VEINTITRES GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE AMSA (123-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Apoyo en el manejo de viveros comunales en aldea el Tablón Villa Canales
- Apoyo en la siembra de árboles en proyecto de conservación de suelos.
- Apoyo en el terciado para llenado de bolsas para producción de especies agroforestales.
- Apoyo en entrega de Plantas de vivero de AMSA del km 22.
- Apoyo en la clasificación de plantas frutales por tamaño en el vivero AMSA km 22.
- Apoyo en la fertilización de plantas forestales en el vivero AMSA km 22.

Atentamente,

(f) 
Felipe Aroldo De León Guzman

(f)


Vo. Bo. Inga. Agra. Rosa María López López
Jefe División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

JAQUELIN ABIGAIL, ALVAREZ ARANA

Nit Emisor: 104208694

JAQUELIN ABIGAIL ALVAREZ ARANA

14 AVENIDA E 2-41 MARIO ALIOTO, zona 4, Villa Nueva,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F0F15C70-2BE8-40ED-A59A-71B089C54A32

Serie: F0F15C70 Número de DTE: 736641261

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 06:53:30

Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 06:53:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 124-2020-029-AMSA.	3,500.00	0.00	3,500.00	
TOTALES:					0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Jaquelin Alvarez Arana
Jaquelin Abigail Alvarez Arana

Rosa María López López de Vides
Inga. Rosa María López López de Vides
Jefe División Forestal,
Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020 ✓

Ing. Edy Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Director:

Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO VEINTICUATRO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (124-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Apoyo en la elaboración de informes y facturas del personal de la División.
- Apoyo en los procesos de compra de los insumos agrícolas y demás equipo de acuerdo a lo establecido en el Plan Anual de Compras.
- Apoyo en la realización de constancias de entrega de planta.
- Apoyo en la realización de requisiciones para el combustible de las máquinas y vehículos de la división.
- Apoyo en la recepción de documentos de la División Forestal.
- Apoyo en la realización de oficios para entrega de informes de la división.
- Apoyo en la realización de pedidos de almacén.

Atentamente,

(f)


Jaquelin Abigail Alvarez Arana.

f)


Vo. Bo. Inga. Agra. Rosa María López López
Jefe División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

JUAN ANTONIO, HERNANDEZ BARRIENTOS ✓

Nit Emisor: 15231054

JUAN ANTONIO HERNANDEZ BARRIENTOS

4A. CALLE 2-15 COLINAS DEL PARAISO, zona 7, San Miguel Petapa,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FB070AF-FD48-4560-92E3-D0E8995722F4

Serie: FB070AF Número de DTE: 4249372000

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2020 07:09:08 ✓

Fecha y hora de certificación: 04-sep-2020 07:09:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 125-2020-029-AMSA.	3,300.00	0.00	3,300.00	
TOTALES:					0.00	3,300.00 ✓	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Juan Antonio Hernández Barrientos


Inga/Agta. Rosa María López López de Vides
Jefe División Forestal,
Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020 /

Ing. Edy Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Director:

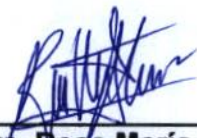
Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO VEINTICINCO GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (125-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020 /

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Apoyo en actividades de limpieza y orden en la bodega en el vivero AMSA km 22.
- Apoyo en entrega de plantas en el vivero de AMSA del Km 22.
- Apoyo en la clasificación por tamaño de la planta frutal en el vivero AMSA km 22.
- Apoyo en el control de los suministros de bodega en el vivero AMSA km 22.
- Apoyo en el desmalezado de plantas forestales del vivero de AMSA del km 22.

Atentamente,

(f) 
Juan Antonio Hernández Barrientos

(f) 
Vo. Bo. Inga. Agrá. Rosa María López López
Jefe División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Factura Pequeño Contribuyente

JEFFREY GERARDO, ROSALES GARZARO /

Nit Emisor: 75617080

JEFFREY GERARDO ROSALES GARZARO

1RA CALLE E 9-70 EL FRUTAL, zona 5, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 7803818

Nombre Receptor: AUTORIDAD PARA EL MANEJO SUSTENTABLE DE
LA CUENCA Y DEL LAGO DE AMATITLAN /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FFA9DA25-5136-4A04-91D5-61538B3CDD3B

Serie: FFA9DA25 Número de DTE: 1362512388

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2020 12:48:48 ✓

Fecha y hora de certificación: 03-sep-2020 00:48:48

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados durante el mes de septiembre de 2020, según contrato administrativo No. 126-2020-029-AMSA.	3,000.00	0.00	3,000.00	
TOTALES:					0.00	3,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Jeffrey Gerardo Rosales Garzaro

[Signature]
Inga. Agra. Rosa María López López de Vides
Jefe División Forestal,
Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-



Villa Nueva, Guatemala 30 de septiembre de 2020

Ing. Edy Gerardo Barrientos Veliz
Director Ejecutivo
-AMSA-
Presente

Respetable Director:

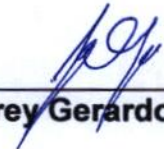
Atentamente, me dirijo a usted, para presentarle el informe de las actividades realizadas durante el mes de septiembre de 2020, de conformidad con la cláusula DECIMA TERCERA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CIENTO VEINTISEIS GUION DOS MIL VEINTE GUION CERO VEINTINUEVE GUION AMSA (126-2020-029-AMSA) de fecha 30 de abril de 2020.

LISTADO DE ACTIVIDADES

- Apoyo en la elaboración de informe mensual sobre actividades realizadas por la División Forestal.
- Apoyo en supervisar de las áreas de los viveros el Morlón y km 22.
- Apoyo en el Mantenimiento y replantación de especies agroforestales dentro de la cuenca.
- Apoyo en la realización de curvas a nivel para la elaboración de acequias en la comunidad Candelaria.
- Apoyo en el manejo de abonera utilizando Jacinto de agua, extraído de la planta de tratamiento la Cerra.

Atentamente,

(f)


Jeffrey Gerardo Rosales Garzaro.

f)


Vo. Bo. Inga. Agra. Rosa María López López
Jefe División Forestal, Conservación y Manejo de Suelos
-AMSA-

